

EXTRAS DIN PROCESUL VERBAL AL ȘEDINȚEI CONSILIULUI FACULTĂȚII
 din data de 18.03.2013, ora 9.30, sala 302

Ședința s-a desfășurat în prezența a 11 membri (10 cadre didactice din 14), din efectivul total de 19 membri.

1. Aprobarea posturilor didactice scoase la concurs pentru semestrul II, anul universitar 2012-2013
2. Metodologia de admitere pentru anul universitar 2013-2014
3. Examenele de licență și de disertație – calendar, comisii
4. Diverse

1. Dl. decan prezintă situația posturilor vacante în vederea concursurilor didactice și solicită directorilor Departamentelor de Psihologie, Sociologie și Științe ale Educației să prezinte memoriile justificative pentru scoaterea la concurs a posturilor de profesor 4 și lector 5, la Departamentul de Psihologie, conferențiar 7, la Departamentul de Sociologie și lector 13, la Departamentul de Științe ale Educației, cu toate informațiile aferente (structura postului, previziuni privind stabilitatea posturilor, argumente privind scoaterea la concurs, strategia departamentului/facultății privitoare la promovări, bugetul departamentului care poate susține noile posturi). Dl. Sava, dl. Pășcuță și Dl. Dumitru prezintă procesele verbale al ședinței Departamentelor de Psihologie, Sociologie și Științe ale Educației, în care s-a votat în unanimitate pentru scoaterea acestor posturi la concurs.

Posturile avute în vedere au următoarea compoziție:

Poziție în Statul de funcții	Funcție didactică	Discipline din planul de învățământ	Încadrarea postului în domeniul/domeniile științifice
4	Profesor universitar	Psihologie socială I, Etnopsihologie, Psihologie interculturală	Psihologie

5	Profesor universitar	Analiza datelor în cercetarea psihologică; Metodologia și standardele de cercetare în psihologie	Psihologie
7	Conferențiar universitar	Sociologie economică; Sociologia migrației; Migrație, șomaj și resurse umane în context european	Sociologie
13	Lector universitar	Fundamentele pedagogiei; Psihologia educației; Teoria și metodologia evaluării	Științe ale Educației

Dl. decan Gavreliuc invită Consiliul să voteze pentru fiecare din aceste patru poziții scoaterea la concurs a posturilor. Pentru toate aceste poziții didactice, Consiliul votează cu 10 voturi pentru, nici o abținere, nici un vot împotriva.

2. Se aprobă cu unanimitate de voturi metodologia de admitere pentru anul universitar 2013-2014, atât pentru ciclul de licență (Anexa A), cât și pentru cel de master (Anexa B).
3. Se aprobă cu unanimitate de voturi propunerile departamentelor pentru componența comisiilor de licență/disertație și calendarul corespondent acestora (Anexa C) – se pot consulta în caietul de procese-verbale/Secretariatul UVT.
4. Consiliul facultății a analizat propunerea dnei. Lect.dr. Loredana Al Ghazi pentru realizarea unui program de master interdisciplinar de ”Medierea conflictelor”, precum și adresa semnată de către domnul Zeno Șuștac, co-președinte al Uniunii Naționale a Mediatorilor din România (UNMR), în care menționează facultatea noastră ca cea mai ”potrivită” pentru a iniția un asemenea program de studii în UVT. În urma dezbaterilor și a propunerii d-lui Lect.dr. Mihai Predescu, consiliul decide cu unanimitate de voturi să demareze procesul realizării unui dosar de autoevaluare specific, în vederea acreditării la

ARACIS și mandatează Departamentul de Științe ale Educației să coordoneze acest demers. Totodată, se subliniază nevoia de colaborare în cadrul acestui masterat cu UNMR, dar și cu Facultățile de Drept și Științe administrative, Științe Politice, Filosofie și Științe ale Comunicării, FEEA, vizându-se, totodată, implicarea și suportul oferit de platforma de cercetare interdisciplinară „Nicholas Georgescu – Roentgen” a UVT.

Dl. decan subliniază oportunitatea remarcabilă oferită de noua Fundație a UVT, care îngăduie derularea unor proiecte cu beneficiari externi în condiții extrem de avantajoase, și invită colegii din facultate să atragă resurse financiare suplimentare prin proiecte de cercetare-diagnoză-intervenție / expertiză-consultanță prin intermediul Fundației UVT.

Dl. decan îl mandatează pe dl. prodecan Conf.dr. Alexandru Neagoe să semneze registrele matricole ale studenților. Consiliul aprobă în unanimitate această solicitare.

DECAN,
Conf.univ.dr. Alin Gavreliuc

Timișoara, 18.03.2013

ANEXA A

METODOLOGIA
DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE
A ADMITERII ÎN CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE
DE LICENȚĂ
anul universitar 2013-2014

Art. 1. Admiterea în ciclul de studii universitare de licență la **Facultatea de Sociologie și Psihologie** se organizează în conformitate cu prevederile: *Legii învățământului nr. 1/2011*, *Legea nr. 288/2004* privind organizarea studiilor universitare; *Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3313/2012* privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2012-2013 (publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 164 din 13/03/2012).

Art. 2. Admiterea în ciclul de studii universitare de licență la **Facultatea de Sociologie și Psihologie** se organizează pentru următoarele domenii de Studii: **Asistență Socială (zi și IDD), Psihologie** și următoarele specializări din cadrul domeniului **Științe ale Educației: Pedagogie, Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar și Psihopedagogie specială și Sociologie: Sociologie și Resurse Umane**.

Art. 3. La admiterea în ciclul de studii universitare de licență pot candida absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta.

Pot candida la admiterea în ciclul de studii universitare de licență:

- cetățenii români absolvenți de liceu cu diplomă de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta;
- cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, care posedă Adeverință de recunoaștere a studiilor emisă de CNRED, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare (Anexa 3).
- cetățenii străini de origine etnică română din Albania, Bulgaria, Macedonia, Serbia, Ucraina și Ungaria și etnicii români cu domiciliul stabil în străinătate vor candida separat pe locurile bugetate repartizate de MEC pentru această categorie sau pe locuri cu taxă, dar numai la specializările acreditate (Anexa 4);
- cetățenii străini de origine etnică română din Republica Moldova, care au absolvit liceul în România, vor candida în aceleași condiții ca și cetățenii români, pe locuri bugetate sau pe locuri cu taxă, iar cetățenii străini de origine etnică română din Republica Moldova, absolvenți ai unor licee din Republica Moldova pot candida la concursul de admitere numai prin centrele de selecție, cu respectarea criteriilor de admitere și în conformitate cu prevederile metodologiei privind școlarizarea cetățenilor din Republica Moldova valabilă pentru anul universitar 2013/2014, sau pot opta pentru un loc cu taxă în lei, dar numai la specializările acreditate (Anexa 4);
- cetățenii români de etnie romă pot candida separat, pe locuri bugetate special repartizate de MEC sau pe locuri cu taxă;
- absolvenții cu diplomă de bacalaureat proveniți din centrele de plasament, în limita a 5 locuri bugetate la UVT;

- cetățenii străini din state terțe ale Uniunii Europene, se pot înscrie la concursul de admitere pe cont propriu valutar, pe baza scrisorii de acceptare la studii în România eliberată de MEC (Anexa 5).
- recunoașterea studiilor efectuate de către cetățenii străini și de către cetățenii români se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a studiilor.

Art. 4.(1) La admiterea în ciclul de studii universitare de licență cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației, Cercetării. Aceeași condiție se impune și în cazul transferurilor studenților între UVT și alte instituții de învățământ superior acreditate.

(2) Admiterea la studii universitare de licență se susține în limba română

(3) Proba practică de aptitudini pentru testarea capacităților muzicale(specializarea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar) este eliminatorie și se va nota cu admis/respins.

(4) Proba practică de aptitudini pentru testarea capacităților muzicale vizează următoarele: auz muzical, ritm, interpretarea unui cântec la alegerea candidatului.

Art. 5. Admiterea în ciclul de studii universitare de licență se organizează pe locuri:

- *finanțate de la bugetul de stat (învățământ de zi) prin granturi de studii, integral sau parțial;*
- *cu taxă (învățământ de zi și la distanță).*

Formele de învățământ la distanță pot fi organizate doar de către facultățile care organizează învățământ de zi în domeniul respectiv.

Art. 6. Cifra de școlarizare pentru anul universitar 2013-2014

Domeniu de studiu	Specializări	Cifra de școlarizare
Asistență socială	Asistență socială-zi	50
	Asistență socială ID	50
Psihologie	Psihologie	230
Sociologie	Sociologie	50
	Resurse umane	60
Științele Educației	Pedagogie	60
	Pedagogia învățământului primar și preșcolar	60
	Psihopedagogie specială	50

Art. 7. (1)Un candidat poate participa concomitent la admitere la mai multe domenii de studii universitare de licență (specializări/programe de studii) din aceeași instituție sau din instituții diferite de învățământ superior, dar *poate fi admis la o unică specializare/program pe locuri finanțate de la bugetul de stat.*

(2) Un candidat poate fi declarat admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent.

(3) Un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare prin granturi de studii pentru un singur program de licență. Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii optează pentru

programul de studii care va fi finanțat prin granturi de studii prin depunerea diplomei de bacalaureat în original și a foii matricole, la facultatea care derulează programul de studii pe care dorește să-l urmeze, până la termenul stabilit de facultate.

(4) Costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

Art. 8. Locurile finanțate de la bugetul de stat se ocupă anual în funcție de performanțele profesionale ale studenților. Această condiție va fi prevăzută în *contractul de studii* încheiat de fiecare student cu U.V.T. În contract sau în actul adițional la contract se precizează dacă locul atribuit (pentru primul an de studii) este finanțat de la bugetul de stat sau este cu taxă. Reclasificarea anuală după anul I presupune, pentru locurile finanțate, ca în contractul de studii să se stipuleze că locul finanțat este condiționat de depunerea în original a diplomei de bacalaureat de către studentul beneficiar la dosarul personal.

Art. 9. Un candidat care a urmat un ciclu de studii de licență pe locuri finanțate de la bugetul de stat poate urma un alt ciclu de studiu de licență *doar în regim cu taxă*. Al doilea domeniu de studiu la ciclul universitar de licență se poate efectua numai cu admitere prin concurs și înmatriculare în anul I.

Art. 10. Candidații care au fost exmatriculați de la studii universitare de licență au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă, indiferent de forma de învățământ

Art. 11. La Facultatea de Sociologie și Psihologie, admiterea se face după următoarele criterii:

Domeniul ASISTENȚĂ SOCIALĂ:

Specializarea Asistență socială –zi

- notă eseu motivațional (vezi Anexa 8)-25% și media examenului de bacalaureat-75%

Criteriile de departajare pentru medii egale vor fi:

1. Nota obținută la proba scrisă la Limba română, din cadrul examenului de Bacalaureat.
2. Nota obținută la proba scrisă de la bacalaureat, la o disciplină la alegerea candidatului, în funcție de profil/specializare.

Specializarea Asistență socială –IDD

- notă eseu motivațional (vezi Anexa 8)-25% și media examenului de bacalaureat-75%

Criteriile de departajare pentru medii egale vor fi:

1. Nota obținută la proba scrisă la *Limba română*, din cadrul examenului de Bacalaureat.
2. Nota obținută la proba scrisă de la bacalaureat la o disciplină la alegerea candidatului, în funcție de profil/specializare.

Domeniul PSIHLOGIE:

- Test de evaluare a competențelor lingvistice și de raționament(vezi anexa 7) -25% și media examenului de bacalaureat-75%

Criteriile de departajare pentru medii egale vor fi :

1. Nota obținută la proba scrisă la *Limba română*, din cadrul examenului de Bacalaureat.
2. Nota obținută la proba scrisă de la disciplina la alegere, în funcție de profilul/specializarea liceului, din cadrul examenului de bacalaureat.

Domeniul SOCIOLOGIE:

Specializarea Sociologie

Notă eseu motivațional(vezi Anexa 9)-25% și media examenului de bacalaureat-75%

Criteriile de departajare pentru medii egale vor fi:

1. Nota probei scrise la alegere a profilului și specializării din cadrul examenului de Bacalaureat;
2. Nota probei scrise la *Limba română* din cadrul examenului de Bacalaureat.

Specializarea Resurse Umane:

Notă eseu motivațional (vezi Anexa 9)-25% și media examenului de bacalaureat-75%

Criteriile de departajare pentru medii egale vor fi:

1. Nota probei scrise la alegere a profilului și specializării din cadrul examenului de Bacalaureat;
2. Nota probei scrise la *Limba română* din cadrul examenului de Bacalaureat;

Domeniul ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI:

Specializarea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar :

- probă de aptitudini: abilități muzicale(admis-respins) (vezi Anexa 6.1)

-NOTA dicție și comunicare-50% (vezi Anexa 6.2) și media examenului de bacalaureat-50%

Criteriile de departajare a candidaților cu medii egale vor fi:

- a) Nota obținută la proba scrisă la *Limba română*, din cadrul examenului de Bacalaureat.
- b) Nota cea mai mare obținută la o disciplină din cadrul examenului de bacalaureat, alta decât limba și literatura română.

Specializarea Pedagogie:

- interviu motivațional 50% și media examenului de bacalaureat 50%(vezi Anexa 6.3)

Criteriile de departajare a candidaților cu medii egale vor fi:

- a) Nota obținută la proba scrisă la *Limba română*, din cadrul examenului de Bacalaureat.
- b) Nota cea mai mare obținută la o disciplină din cadrul examenului de bacalaureat, alta decât limba și literatura română.

Specializarea Psihopedagogie Specială

- interviu motivațional 50% și media examenului de bacalaureat 50% (vezi Anexa 6.3)

Criteriile de departajare a candidaților cu medii egale vor fi:

- a) Nota obținută la proba scrisă la *Limba română*, din cadrul examenului de Bacalaureat.
- b) Nota cea mai mare obținută la o disciplină din cadrul examenului de bacalaureat, alta decât limba și literatura română

Art. 12. Documente necesare la dosarul candidatului:

✓ **Diploma de bacalaureat sau diplomă echivalentă cu aceasta în original** (inclusiv foaia matricolă cu mediile din liceu și de la examenul de bacalaureat/absolvire). Absolvenții de liceu din **promoția anului 2013** pot prezenta în locul diplomei de bacalaureat **adeverință tip, eliberată de instituția de învățământ, în care se menționează media generală obținută la examenul de bacalaureat, notele obținute la probele susținute, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma; candidații vor înainta o cerere către decanatul Facultății de Sociologie și Psihologie prin care se menționează că la data începerii cursurilor universitare vor aduce la dosarul personal diploma de bacalaureat în original și foaia matricolă.**

✓ **Certificat de naștere** - copie legalizată;

✓ **Adeverință medicală** eliberată de cabinetele medicale școlare sau de dispensarul teritorial sau de întreprindere – după caz - de care aparțin (din care să rezulte că sunt apti pentru profilul la care candidează: sânge, plămâni, aviz psihiatric sau psihologic). Candidații cu afecțiuni cronice vor prezenta adeverințele medicale vizate de comisiile medicale județene de orientare școlară și profesională. În adeverințele respective se va menționa – în mod expres - gradul deficiențelor, în funcție de localizarea acestora, conform criteriilor medicale de orientare școlară și profesională. Nedeclararea acestor afecțiuni atrage după sine consecințele instituționale în vigoare. **Candidații vor face dovada că nu suferă de afecțiuni de natură psihiatrică sau psihopatologică.** Pe lângă adeverința medicală este necesară și **dovada efectuării vaccinărilor.**

✓ **Două fotografii** (mărimea 2/3 cm);

✓ **Copie xerox Carte de identitate/buletin**

✓ **Adeverință** din care să rezulte calitatea de student cu drept de înscriere la concursul de admitere și diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta, în copie legalizată (originalul rămâne la prima facultate), respectiv diploma de absolvire a unei facultăți în copie legalizată, pentru cei care se înscriu la concurs ca să urmeze o a doua facultate. **Pot participa la concursul de admitere pentru a urma concomitent două facultăți numai studenții care la finele anului universitar 2012/2013 sunt integraliști și au obținut media generală de cel puțin 9,00.** În adeverința prevăzută mai sus, se va preciza calitatea de student a candidatului, anul de studii și media generală obținută în anul universitar 2012/2013, precum și mențiunea că studentul în cauză este integralist în sesiunea de vară.

✓ **Toate actele menționate mai sus se vor depune într-un dosar plic;**

Categoriile de candidați scutiți de taxa de înscriere :

✓ Orfanii, copiii care provin din centrele de plasament;

✓ Candidații cu afecțiuni cronice (vor prezenta certificate sau adeverințele medicale vizate de comisiile medicale de specialitate);

✓ Eroii Revoluției din Decembrie 1989 și copiii acestora;

✓ Copiii cadrelor didactice.

Art. 13. Condiții de admitere pentru candidații care au obținut distincții la olimpiadele regionale, naționale și internaționale sau la concursuri specifice: Candidații care au obținut în perioada studiilor liceale distincții (premiile I, II, III, mențiuni, premii speciale) la olimpiadele școlare **naționale și internaționale**, beneficiază de dreptul de a fi admiși și de a urma studiile universitare, pe locurile finanțate de la buget.

Art. 15. Admiterea în ciclul de studii universitare se face strict în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere obținute de candidați, în funcție de opțiunile candidaților și în limita numărului de locuri pentru care se organizează concursul. *Numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat nu poate fi depășit.* Dacă sunt mai mulți candidați cu medii egale pe ultimul loc, se vor aplica criteriile de departajare stabilite prin prezenta metodologie.

Art. 16. (1) La Facultatea de Sociologie și Psihologie, sub autoritatea decanului se constituie *Comisia de admitere pe facultate* care coordonează organizarea și desfășurarea admiterii în facultate. În cadrul acestei comisii va fi numită și Comisia de soluționare a contestațiilor. Comisia de soluționare a contestațiilor este numită de decan și este alcătuită din decan, prodecanul de resort și directorul departamentului din care face parte specializarea respectivă. Întreaga răspundere privind organizarea și desfășurarea corectă a procesului de admitere revine Comisiei de admitere a facultății și directorilor de programe de studii universitare de licență.

(2) Comisia pentru proba de aptitudini (Specializarea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar) este numită de decan și este formată din directorul departamentului de Științe ale Educației și două cadre didactice din specializarea respectivă.

Art. 17. În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate de la bugetul de stat au obligația să depună la secretariatul facultății până la data stabilită prin metodologia de admitere a facultății *diploma de bacalaureat în original și foaia matricolă.* Neprezentarea diplomei de bacalaureat în original, din vina candidatului admis, la data începerii cursurilor, atrage după sine înmatricularea în regim cu taxă.

Art. 18. Concursul pentru admiterea în ciclul de studii universitare de licență din cadrul Facultății de Sociologie și Psihologie se organizează în două sesiuni, înainte de începerea anului universitar. Pentru anul universitar 2013/2014, concursul de admitere se desfășoară în perioada **8. 07. 2013 - 24. 07. 2013 și 16. 09. 2013 – 22. 09. 2013.**

Calendarul admiterii:

Sesiunea iulie 2013, cu următoarele etape:

Domeniul Asistență Socială, Psihologie, Sociologie și Științe ale Educației(Pedagogie și Psihopedagogie specială):

1. Înscrierea candidaților – preluarea dosarelor de concurs:	8.07.2013-13.07.2013 15.07.2013-18.07.2013
2. Probă admitere	19.07.2013
3. Afișarea rezultatelor; contestatii și solutionarea acestora	19.07.2013-20.07.2013
4. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși I:	22.07.2013-23.07.2013
5. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși II (pentru cei aflați pe liste în așteptare, în limita locurilor disponibile):	24.07.2013
6. Afișarea rezultatelor finale sesiune I:	24.07.2013

Specializarea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar

1. Înscrierea candidaților – preluarea dosarelor de concurs:	8.07.2013-13.07.2013 15.07.2013-18.07.2013
2. Proba de aptitudini muzicale:	19.07.2013
3. Proba dicție și comunicare	19.07.2013
4. Afișarea rezultatelor; Contestatii și solutionarea acestora	19.07.2013-20.07.2013
5. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși I	22.07.2013-23.07.2013

6. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși II (pentru cei aflați pe liste în așteptare, în limita locurilor disponibile):	24.07.2013
7. Afișarea rezultatelor finale sesiune I:	24.07.2013

**Sesiunea septembrie 2013 (în limita locurilor rămase disponibile în urma sesiunii iulie 2013):
Domeniul Asistență Socială, Psihologie, Sociologie și Științe ale Educației (Pedagogie și Psihopedagogie specială):**

1. Înscrierea candidaților – preluarea dosarelor de concurs:	16.09.2013-19.09.2013
2. Probă admitere	20.09.2013
3. Afișarea rezultatelor; contestații și soluționarea acestora	20.09.2013
4. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși I:	21.09.2013
5. Confirmarea locurilor de către candidații aflați pe lista în așteptare, în limita locurilor disponibile II:	23.09.2013
6. Afișarea rezultatelor finale sesiune II:	23.09.2013

Sesiunea septembrie 2013, Specializarea Pedagogia Învățământului Primar și Preșcolar, cu următoarele etape:

1. Înscrierea candidaților – preluarea dosarelor de concurs:	16.09.2013-19.09.2013
2. Probe de aptitudini:	20.09.2013
3. Probă de admitere	20.09.2013
4. Afișarea rezultatelor; contestații și soluționarea acestora	20.09.2013
5. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși I:	21.09.2013
6. Confirmarea locurilor de către candidații aflați pe lista în așteptare, în limita locurilor disponibile II	23.09.2013
7. Afișarea rezultatelor finale sesiune II:	23.09.2013

Art. 19. La Facultatea de Sociologie și Psihologie *taxa de înscriere* la concursul de admitere la studii universitare de licență este **100 lei**, iar *taxa de înmatriculare este 150 lei*. Taxa de înscriere la admitere se plătește o singură dată pe facultate, indiferent de numărul domeniilor de licență la care candidatul s-a înscris în cadrul aceleiași facultăți. În cazul în care candidatul se înscrie și dorește să urmeze simultan două specializări în cadrul aceleiași facultăți, va depune câte un dosar pentru fiecare specializare și va achita taxa de înmatriculare pentru fiecare dintre acestea. În cazul în care candidatul s-a înscris la domenii de licență din facultăți diferite, atunci va plăti taxa de înscriere pentru fiecare facultate. Aceste taxe se fac publice pe pagina web a UVT.

NOTĂ În cazul retragerii dosarului după achitarea taxei de înscriere/înmatriculare/școlarizare, sumele achitate nu se restituie.

Art. 20. Eventualele *contestații* se pot depune la Comisia de admitere pe facultate, în termen de *24 de ore* de la data afișării rezultatelor concursului de admitere. *Contestațiile* se rezolvă și *rezoluțiile* se afișează în termen de *24 de ore* de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor. Nu se admit contestații pentru probele de aptitudini și pentru probele orale. Deciziile comisiilor de contestație sunt definitive.

Art.21. Facultatea de Sociologie și Psihologie are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.

Art. 22. Prezentul regulament este obligatoriu pentru comisia de admitere a facultății și se aduce la cunoștința candidaților prin afișare.

Art 23. Comisiile de Admitere din cadrul Facultății de Sociologie și Psihologie nu sunt răspunzătoare de:

- Erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale (diplome, foi matricole)
- Erorile de completare comise de candidați în fișele de înscriere
- Pierderea locului prin neîncadrarea în termenele de confirmare specificate de prezenta metodologie

DECAN,
Conf. univ.dr. Alin Gavreliuc

ANEXA Nr. 1

Datele care se solicită tuturor candidaților la admitere de către instituțiile de învățământ superior
(pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind candidatul:

Secțiunea I.1 - Date personale ale candidatului¹ cu cetățenie română/străină

1	Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)				
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)				
3	Prenumele				
4	Inițialele tatălui/mamei ²				
5	CNP ³				
6	Data nașterii	Anul	Luna	Ziua	
7	Locul nașterii	Țara de origine	Județul/ cod țară ⁴	Localitatea	
8	Sexul		M	F	
9	Starea civilă ⁵	<input type="checkbox"/> Căsătorit(ă)	Necăsătorit(ă)	Divorțat(ă)	Văduv(ă)
10	Starea socială ⁶ specială		Orfan (unul / ambii părinți)	Provenit din case de copii	Provenit din familie monoparentală
11	Cetățenia	Română, domiciliul în România	Română, domiciliul în străinătate	Alte cetățenii	Cetățenie anterioară,
12	Etnia ⁷				
13	Domiciliul stabil	Țara			
		Județul ⁸ / cod țară ⁹			
		Localitatea			
		Adresa completă ¹⁰			
14	Actul de identitate/ Documentul de călătorie ¹¹	Seria	Numărul	Eliberat de	Data eliberării
15	Alte date personale ale candidatului: telefon, adresă de e-mail				
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități (Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente)				

Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a candidatului¹² (absolvent de liceu)

1	Studiile preuniversitare absolvite (nivel liceu)	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi / seral / FR / ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (<i>diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate</i>)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Numărul foii matricole care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (<i>Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului</i>)	
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (<i>eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor</i>) ¹³	

Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a candidatului¹⁴ (absolvent de ciclu de învățământ universitar)

1	Studiile universitare absolvite	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi / seral / FR / ID)	
Forma de finanțare a studiilor (buget/taxă)			
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diplomă / diplomă de licență /echivalentă)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (<i>Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului</i>)	3
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (<i>eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor</i>) ¹⁵	

¹ La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

³ Sau alt cod de identificare personală, pentru candidații străini.

⁴ Numai pentru candidații străini.

⁵ Poate să nu fie declarată.

⁶ Se aplică doar candidaților cu o situație socială specială.

⁷ Numai pentru candidații români (poate să nu fie declarată).

⁸ Numai pentru candidații români.

⁹ Numai pentru candidații străini.

¹⁰ Se solicită și pentru studenții străini.

¹¹ Documentul de călătorie - numai pentru candidații străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).

¹² Pentru candidatul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului), care permit înscrierea în învățământul superior.

¹³ Aplicabil pentru candidații români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidații străini.

¹⁴ Se aplică și pentru candidații străini.

¹⁵ Idem 13.

NOTĂ: Numerotarea secțiunilor I.1 și I.3 corespunde celei care va fi utilizată în Registrul matricol unic. Secțiunea I.3.b se aplică și pentru înscrierea la studiile universitare de master și/sau doctorat.

Datele care se solicită tuturor studenților declarați admiși și înmatriculați, începând cu anul universitar 2009-2010 (pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind studentul

Secțiunea I.1 - Date personale ale studentului¹ cu cetățenie română/străină

1	Numele de familie la naștere <i>(din certificatul de naștere)</i>				
2	Numele de familie actual <i>(după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)</i>				
3	Prenumele				
4	Inițialele tatălui/mamei ²				
5	CNP ³				
6	Data nașterii	An	Luna	Ziua	
7	Locul nașterii	Țara de origine	Județul/ cod țară ⁴	Localitatea	
8	Sexul			<input type="checkbox"/> M	<input type="checkbox"/> F
9	Starea civilă ⁵	<input type="checkbox"/> Căsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> Necăsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> Divorțat(ă)	<input type="checkbox"/> Văduv(ă)
10	Starea socială ⁶ specială	<input type="checkbox"/> Orfan <i>(unul / ambii părinți)</i>	<input type="checkbox"/> Provenit din case de copii	<input type="checkbox"/> Provenit din familie monoparentală	<input type="checkbox"/> Student cu dizabilități
11	Cetățenia	Română, domiciliul în România	Română, domiciliul în străinătate	Alte cetățenii	Cetățenie anterioară,
12	Etnia ⁷				
13	Domiciliul stabil	Țara			
Județul ⁸ / cod țară ⁹					
Localitatea					
Adresa completa ¹⁰					
14	Actul de identitate/ Documentul de călătorie ¹¹	Seria	Numărul	Eliberat de	Data eliberării
Perioada de valabilitate					
15	Alte date personale ale studentului: telefon, adresă de e-mail <i>(cu afiliere la universitate)</i>				
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități <i>(Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente)</i>				

Secțiunea I.2 - Date privind școlaritatea studentului¹²

1	Universitatea					
2	Facultatea/Departamentul					
3	Ciclul de studii <i>(licență, master, doctorat)</i>					
4	Domeniul fundamental de știință, cultură, artă,					
5	Domeniul de studii					
6	Programul de studii / Specializarea	Denumirea	Localitatea în care se desfășoară	Limba de predare	Durata program studii/ specializare	Număr de credite
7		Anul universitar				
8	Anul de studii					

9	Forma de învățământ		Zi	Frecvență redusă	Învățământ la distanță	
10	An pregătitor (<i>pentru studiul limbii române de către studenții străini</i>)					
11	Forma de finanțare a studiilor	Susținut de la buget	Cu taxă			Cont Propriu Nevalutar CPNV
			Cont Propriu Lei - CPL	Cont Propriu Valutar - CPV	Bursier	
12	Tipul de bursă	Nebursier				
		Bursier	Bursă acordată pe criterii profesionale	Bursă de excelență		
				Bursă de merit		
				Bursă de studiu		
		Bursa olimpic internațional				
		Bursă acordată pe criterii sociale				
	Alte tipuri de bursieri					
13	Situția școlară la începutul anului universitar		Admis prin concurs			
			Admis ca olimpic (<i>național/internațional</i>)			
			Admis la continuare de studii			
			Repartizat de minister (<i>bursier al statului român</i>) ¹³ - numai pentru studenții străini			
			Admis la studii paralele			
			Transferat în interiorul universității			
			Reînmatriculat			
			Promovat - integralist			
			Promovat - promovat prin credite			
			Revenire din întrerupere de studii			
			Prelungire școlaritate			
			Transfer interuniversitar			
			Universitatea de la care s-a transferat			
			Înscriș pentru prima oară ca student în ciclul respectiv de studii			
	Provenit din promoția curentă/anterioară (<i>de liceu, licență, master, în funcție de ciclul la care este admis</i>)					
	Admis/Student la un al doilea program de studii din același ciclu de studii universitare					
14	Situția școlară la sfârșitul anului universitar		Promovat – integralist			
			Promovat – promovat prin credite			
			Număr de credite (<i>atât pentru promovare integrală, cât și pentru promovare parțială</i>)			
			Exmatriculat			
			Prelungire școlaritate			
			Retras de la studii			
			Întrerupere de studii semestrul I			
			Întrerupere de studii semestrul II			
			Absolvent (cu sau fără diplomă)			
			Student în semestru de mobilitate Erasmus/Socrates			
	Cu situația neîncheiată					
15	Alte date privind școlăritatea studentului					

Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a studentului¹⁴ (absolvent de liceu)

1	Studiile preuniversitare absolvite (nivel liceu)	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
2	Datele de identificare ale diplomei	Forma de învățământ (zi / seral / FR / ID)	
		Tipul (<i>diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate</i>)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Foiaia matricolă care însoțește actul de studii	
		Recunoașterea diplomei prezentate (<i>Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului</i>)	
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (<i>eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor</i>) ¹⁵	

Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a studentului¹⁶ (absolvent de facultate)

1	Studiile universitare absolvite	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ ¹⁷ (zi / seral / FR / ID)	
		Forma de finanțare a studiilor ¹⁸ (buget/taxă)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diplomă / diplomă de licență /echivalentă)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii ¹⁹	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (<i>Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului</i>)	3
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (<i>eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor</i>) ²⁰	

Secțiunea I.4 - Date de tip administrativ privind studentul

1	Numărul matricol din registrul matricol (al facultății)		
	Din registrul facultății		
2	Informații privind cazarea studenților	Căminist	
		Căminist - cu unul dintre părinți cadru didactic	
		Necăminist - cu subvenție cazare	
		Necăminist	
		Alte informații privind cazarea studenților înregistrate la nivelul instituției dumneavoastră	

3	Alte categorii de informații având caracter administrative (trebuie să fie detaliate)	
4	Alte opțiuni ale candidatului român	Etnici români din Republica Moldova, pentru care cifra de școlarizare se stabilește prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului la propunerea Direcției generale relații internaționale și europene

Secțiunea I.5 - Date privind absolventul

1	Ciclul de studii absolvit (<i>Licență/Master/Doctorat</i>)	
2	Diploma de absolvire	Seria, nr.
		Data eliberării
		Instituția emitentă
		Data susținerii examenului de finalizare a studiilor
3	Alte date suplimentare	Media examenului de finalizare a studiilor (<i>calificativ de absolvire</i>)
		Nr., seria atestatului de echivalare (<i>eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor/Direcția generală învățământ superior</i>) ²¹

¹ La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

³ Sau alt cod de identificare personală, pentru studenții străini.

⁴ Numai pentru studenții străini.

⁵ Poate să nu fie declarată.

⁶ Se aplică doar studenților cu o situație socială specială.

⁷ Numai pentru studenții români (poate să nu fie declarată).

⁸ Numai pentru studenții români.

⁹ Numai pentru studenții străini.

¹⁰ Se solicită și pentru studenții străini (nu s-a trecut în propunerea anterioară).

¹¹ Documentul de călătorie numai pentru studenții străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).

¹² Se completează cu informații pe an universitar (pentru fiecare an universitar).

¹³ Doar pentru studenții străini.

¹⁴ Pentru studentul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) care permit înscrierea în învățământul superior.

¹⁵ Aplicabil pentru studenții români care au finalizat anterior studiile în străinătate sau studenții străini care studiază în România.

¹⁶ Se aplică și pentru studenții străini.

¹⁷ Idem 16.

¹⁸ Idem 16.

¹⁹ Idem 16.

²⁰ Idem 13.

²¹ Se aplică doar studenților care au început studiile în România și au finalizat studiile în altă țară.

Admitere și echivalare studii pentru cetățenii din țările membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană

Conform Legii 316/12.07.2006, cetățenii din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană, au acces la studii în aceleași condiții ca cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, va efectua echivalarea studiilor efectuate în statele Uniunii Europene pentru cetățenii din țările membre UE, a Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene și va emite (sau nu, după caz) Adeverința de Recunoaștere. Candidații vor semna o Declarație (în 2 exemplare, una pentru dosar și una pentru candidat) prin care înțeleg că documentele de studii vor fi trimise la CNRED pentru recunoaștere și că este posibil ca studiile să nu-i permită accesul în învățământul superior din România, în funcție de decizia CNRED, caz în care vor trebui să se retragă de la studii. Recunoașterea va avea loc după înscriere.

Dosarul pentru recunoașterea studiilor efectuate în străinătate trebuie să conțină următoarele acte (se vor depune 2 exemplare – 1 exemplar rămâne la dosar la facultate și 1 exemplar se trimite la CNRED):

1. **Cerere pentru recunoaștere în vederea acceptării la studii**
 - documentul tipizat (redactat în limbile română, engleză și franceză) poate fi descărcat de la adresa <http://cnred.edu.ro/pdf/formular-cetateni-UE.pdf>
 - acest document trebuie completat cu majuscule;
2. **Diploma de absolvire a liceului, în copie legalizată;**
3. **Diploma de studii superioare și foaia matricolă - numai dacă este cazul, în copii legalizate;**
4. **Documentul personal de identificare, în copie simplă:**
 - pașaport – copie după paginile 1, 2, 3, 4 sau
 - alt act de identitate.
5. **Copie simplă după dovada plății sumei aferente evaluării dosarului de către CNRED:**
 - pe chitanță / ordin de plată / mandat poștal se va menționa la plătitor numele titularului diplomei, așa cum este trecut în actul de studii;
 - taxa pentru evaluarea dosarului este de 50 RON.
6. **Copie simplă după dovada plății sumei aferente procesării dosarului de către UVT**
 - Taxa pentru procesarea dosarului este de 100 RON
 - Taxa poate fi plătită prin Ordin de plată sau Mandat Poștal în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
CodFiscal:13729380

Banca: Direcția de Trezorerie și Cont. Publică a Mun. București - DTCPMB
Cod IBAN: RO27TREZ7005003XXX000069

Important: Pe ordinul de plată sau pe mandatul poștal emis trebuie să fie scris codul IBAN pentru ca plata să fie valabilă!

Documentele redactate în alte limbi decât limbile engleză și franceză trebuie să fie însoțite de traducerea legalizată în limba română sau engleză.

Diplomele din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru trebuie să conțină Apostila Convenției de la Haga din țara de origine (se obține de la Primăria orașului unde a absolvit studiile).

Dosarele pentru recunoașterea studiilor efectuate în străinătate, în vederea continuării acestora în România, vor fi transmise prin curier/poștă la MECTS/CNRED însoțite de o adresă de înaintare din partea UVT cu **maximum 15 zile** înainte de încheierea perioadei de înscriere la concursul de admitere (data registraturii MECTS).

În cazul în care CNRED solicită documente suplimentare pentru finalizarea cererii de recunoaștere, UVT va transmite documentele de completare în termen de 3 luni de la data solicitării CNRED.

Dosarele solicitanților se transmit de la secretariatele facultăților la Departamentul de Relații Internaționale al UVT care, în termenele prevăzute mai sus, vor fi transmise la MECTS/CNRED.

Răspunsurile privind recunoașterea studiilor preuniversitare, în vederea acceptării la studii universitare în România, se vor comunica în scris universităților de către [CNRED](#).

Cetățenii care nu au studiat 4 ani în limba română trebuie să prezinte un certificat de cunoaștere a limbii române sau să urmeze cursurile Anului Pregătitor din cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie.

Cetățenii străini care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România cu VIZĂ DE STUDII și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (Card de rezidență).

ADMITERE CETĂȚENI DE ORIGINE ROMÂNĂ**Admitere cetățeni de origine română cu domiciliul stabil în străinătate**

Conform ”Metodologiei de școlarizare a tinerilor de origine etnică română din Republica Moldova, Republica Albania, Republica Bulgaria, fosta Republică Iugoslavă a Macedoniei, Republica Serbia, Ucraina, Republica Ungară și a cetățenilor de origine etnică română cu domiciliul stabil în străinătate în învățământul de stat din România”, acești cetățeni participă la admitere pe locuri special acordate, subvenționate de M.E.C.T.S., dar numai la specializările acreditate, își vor păstra statutul financiar obținut la admitere pe toată durata studiilor și locurile rămase libere nu pot fi redistribuite cetățenilor români. Pot ocupa și locuri cu taxă în lei, în cuantumul stabilit pentru cetățenii proprii, conform OUG 133/2000, aprobată prin Legea 441/2001 și Notei MEdC 47286/2005, conform metodologiei proprii fiecărei instituții. Termenul de alte state învecinate se referă la: Republica Albania, Republica Bulgaria, Republica Macedonia, Republica Serbia, Republica Ucraina și Republica Ungară.

Asigurarea cunoașterii limbii române: acei cetățeni care nu au studiat în limba română, vor urma Anul Pregătitor pentru învățarea limbii române.

Candidații nu se vor înscrie direct la facultatea optată, ci trebuie să efectueze pre-înscrierea la studii prin depunerea dosarului la Departamentul de Relații Internaționale cuprinzând următoarele acte (se vor depune 2 exemplare din fiecare document), traduse în limba română:

- copie legalizată după actul de naștere;
- copie legalizată act de identitate, care atestă domiciliul stabil;
- adeverință de etnic român, sau declarație pe proprie răspundere;
- adeverință medicală tip;
- fotocopie pașaport;
- copiile actelor de studii corespunzătoare celui mai înalt nivel, legalizate/vizate de ministerele de resort și/sau misiunile diplomatice ale României din țara de origine.

La înmatriculare candidații admiși vor depune documentele originale de studiu.

Admiterea ca BURSIERI ai Statului Român:

Conform prevederilor legale, ocuparea locurilor se realizează prin concurs iar candidații admiși ca bursieri ai statului Român au obligația să confirme locul de studii prin depunerea dosarului în original, iar instituția de învățământ trebuie să trimită la MECTS. Dosarele studenților admiși, (acte ”conform cu originalul”) în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

BURSELE din partea MECTS se împart în două categorii:

- fără plata taxelor de școlarizare, dar CU BURSĂ, și
- fără plata taxelor de școlarizare, dar FĂRĂ BURSĂ.

Admiterea cetățenilor cu domiciliul stabil în Republica Moldova**Admiterea la studii universitare de licență:**

- absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat din România, se înscriu direct la facultăți care organizează concurs de admitere, în aceeași sesiune de examene cu cetățenii români, pe locurile repartizate de M.E.C.T.S. pentru cetățenii de origine română din R. Moldova;
- absolvenții de liceu cu diplomă de bacalaureat și studii liceale complete în R. Moldova, se înscriu la misiunile diplomatice ale României din Chișinău, Cahul și Bălți.

Admiterea cetățenilor de origine etnică română din alte state învecinate și a etnicilor români cu domiciliul stabil în străinătate, cu excepția celor din Republica Moldova**Admiterea la studii universitare de licență:**

- pentru locuri subvenționate de M.E.C.T.S., candidații își depun dosarele exclusiv la misiunile diplomatice ale României din țările de origine.

Admiterea la studii cu TAXĂ ÎN LEI în cuantumul stabilit pentru cetățenii români:

Tinerii de origine etnică română, cu domiciliul stabil în Republica Moldova, Republica Albania, Republica Bulgaria, fosta Republică Iugoslavă a Macedoniei, Republica Serbia, Ucraina, Republica Ungară și cetățenii de origine etnică română cu domiciliul stabil în străinătate, absolvenți cu diplome de studii – Licență, Master, Doctorat obținute în străinătate sau în România, pot candida pe locuri de studii cu taxă în lei (în cuantum egal cu cel pentru cetățenii români din țară) în învățământul de stat / particular din România, la specializările acreditate din România, în condițiile prevăzute de lege pentru cetățenii români din țară, conform metodologiei proprii de admitere a instituțiilor de învățământ.

Ulterior examenului de admitere, universitățile vor transmite MECTS dosarele candidaților declarați admiși la studii universitare de licență / master / doctorat cu taxă în lei, în vederea recunoașterii actelor de studii și a emiterii avizului de înmatriculare.

Recunoașterea studiilor efectuate în țările de domiciliu de către tinerii de origine etnică română cu domiciliul stabil în străinătate și emiteria avizului de înmatriculare se vor realiza de către M.E.C.T.S., conform reglementărilor legale în vigoare.

Candidații nu se vor înscrie direct la facultatea optată, ci trebuie să efectueze pre-înscrierea la studii prin depunerea dosarului la Departamentul de Relații Internaționale cuprinzând următoarele acte (se vor depune 2 exemplare din fiecare document):

- copie și traducere legalizată după certificatul de naștere;
- fotocopie buletin în care să fie vizibil domiciliul stabil (deoarece statutul de bursier și alte facilități pentru etnicii români se acordă numai celor care au domiciliul stabil în străinătate),
- fotocopie pașaport;
- adeverință de etnic român, sau declarație pe proprie răspundere;
- adeverință medicală tip;
- copiile actelor / diplomelor de studii corespunzătoare celui mai înalt nivel, legalizate/vizate de ministerele de resort și/sau misiunile diplomatice ale României din țara de origine și traducerile legalizate corespunzătoare.

La înmatriculare candidații admiși au obligația să-și depună actele de studii în original.

În sesiunea din septembrie se vor putea înscrie cu taxă în lei pe toată perioada studiilor, candidații studenți străini de origine etnică română, care au participat la admiterea de la M.E.C.T.S. și nu au obținut un loc cu bursă.

Cetățenii străini care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România cu VIZĂ DE STUDII și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (Permis de Ședere).

- NOTĂ: După finalizarea admiterii, secretariatele vor transmite la Departamentul de Relații Internaționale lista nominală cuprinzând specializarea și regimul financiar în care au fost admiși cetățenii străini de origine etnică română.

ANEXA Nr. 5

ADMITERE CETĂȚENI NON-U.E. (din STATE TERȚE ALE UNIUNII EUROPENE)

Cetățenii străini din state terțe U.E. se pot înscrie la studii numai dacă au obținut Scrisoare de Acceptare la Studii emisă de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului -Direcția Generală Afaceri Europene și Secretariatul Bologna.

Cetățenii străini din state terțe ale Uniunii Europene depun **cererea de pre-înscrisiere la studii** împreună cu dosarul de candidatură la Departamentul de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara, adresa poștala Blv. Vasile Pârvan nr. 4, Timișoara, cod 300 223. Perioada de depunere a dosarelor la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului este 1 martie – 30 august.

Notă: Aprobarea finală pentru studii este primită de la Ministerul Educației, Cercetării Tineretului și Sportului.

Documentele de studii din dosarul de candidatură trebuie vizate spre autentificare de Ambasada României din țara emitentă sau apostilate Haga (după caz).

ANUL PREGĂTITOR (1 AN)

Cetățenii străini din state terțe UE sunt înscriși în învățământul universitar și postuniversitar după absolvirea anului pregătitor, în cursul căruia își însușesc cunoștințele necesare de limba română, precum și cunoștințele specifice în corelare cu profilul viitoarei pregătiri (anatomie, fizică, chimie, desen tehnic, etc).

Sunt exceptați de la obligația absolvirii anului pregătitor persoanele care pot prezenta la înscriere că au promovat testul de limba română sau că au studiat 4 ani consecutivi într-o instituție de învățământ din România.

STUDII ÎN LIMBI STRĂINE

La facultățile în care procesul de didactic se desfășoară în limbi străine, se organizează un test de limbă străină. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială în care se țin cursurile și care dovedesc cu acte că au urmat cursurile în acea limbă.

A. Studii universitare de licență (3 ani)

- CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII , în două exemplare, completată la toate rubricile (care se poate descărca în josul pagini)
- ACTUL DE STUDII (diplomă de bacalaureat sau echivalentă) -copie și traducere legalizată (în Engleză sau Română)
- FOILE MATRICOLE – copii și traduceri legalizate. Persoana care solicită echivalarea de studii parțiale trebuie să prezinte și programa analitică.
- CERTIFICAT DE NAȘTERE copie și traducere legalizată (în Engleză sau Română)
- PAȘAPORT copie
- CERTIFICAT MEDICAL într-o limbă de circulație internațională, inclusiv testul SIDA
- FOTOGRAFIE 3/4 color de atașat pe cerere

La înmatriculare candidații admiși vor depune documentele originale de studiu.

Scrisorile de Acceptare la studii se vor transmite titularului la adresa indicată în CERERE, instituției de învățământ superior sau misiunilor diplomatice ale României.

Cetățenii străini care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România cu VIZĂ DE STUDII și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (Permis de ședere).

ANEXA Nr. 6.1

**PROBE DE APTITUDINI PENTRU SPECIALIZAREA PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI
PRIMAR ȘI PREȘCOLAR**

DOMENIUL ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI

Candidații care optează pentru specializarea **PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR** vor susține o probă de aptitudini eliminatorii:

- Abilități muzicale: (auz muzical, ritm, interpretarea unui cântec la alegerea candidaților);

Fiecare candidat va primi un calificativ *admis* sau *respins* și acestea nu pot fi contestate.

NOTĂ Absolvenții **Liceului Pedagogic** care au susținut aceste probe la admiterea în liceu nu vor mai susține probele respective, cu condiția aducerii unei adeverințe de la instituția de învățământ respectivă, care să confirme acest lucru.

Candidații declarați **respinși** la probele de aptitudini, pot opta pentru un alt program de studii universitare de licență din domeniul Științe ale Educației (Pedagogie sau Psihopedagogie Specială).

Proba de dicție și comunicare
SPECIALIZAREA PEDAGOGIA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PRIMAR ȘI PREȘCOLAR

Este o probă cu valente artistice în care candidații să demonstreze minime competențe imaginative, de pronunțare corectă, fluentă și expresivă și de scriere corectă:

- lectura unui text la prima vedere, recitarea a 2-3 strofe dintr-o poezie cunoscută de candidat;
- participarea la o conversație cu comisia, pe o temă dată de aceasta: se verifică, prin dialog, capacitatea de a fi persuasiv, receptiv în relația cu partenerul de discuție, capacitatea de a construi un discurs argumentativ;
- o probă de dictare prin care se va evalua cunoașterea principalelor norme de ortografie și de punctuație din limba română.

Pedagogie și Psihopedagogie specială

Interviul motivațional

Va fi structurat în jurul următoarelor aspecte:

- motivarea alegerii specializării (Ce v-a determinat să alegeți respectiva specializare?)
- informații despre respectiva specializare (Ce știi despre specializarea...?)
- așteptări față de programul de formare (Ce așteptări aveți de la programul de formare vizat?)
- ce abilități personale crezi că te-ar recomanda pentru a urma respectiva specializare?
- perspective după absolvire
- posibila implicare în activități de voluntariat.

Interviul va dura aproximativ 15 minute. Notele obținute în urma interviului nu se contestă.

Informații despre proba de specialitate**Test de evaluare a competențelor lingvistice și de raționament (ECLR)**

Testul de evaluare a competențelor lingvistice și de raționament (ECLR) prezintă o serie de avantaje care fac ca acest tip de evaluare să fie foarte răspândit în plan internațional. În diferitele sale variante, această formă de verificare se regăsește în procesul de admitere la numeroase universități prestigioase din străinătate.

Principalele avantaje ale testului ECLR sunt următoarele:

□□ Testul pune accentul pe **modul în care candidatul gândește** (analizează informațiile), de aceea proba nu îi avantajează pe cei obișnuiți doar să memoreze un material fără să-l înțeleagă.

□□ Proba **poate fi susținută cu succes fără nicio pregătire prealabilă**. Nu există conținuturi și tematici de învățat sau bibliografii de referință, astfel că industria meditațiilor nu-și are sensul. Prin această măsură oferim șanse reale egale de reușită tuturor candidaților, indiferent de mediul lor de proveniență (urban sau rural) și de statutul lor socio-economic.

□□ Spre deosebire de alte probe de concurs în care subiectivitatea evaluatorilor sau incertitudinea autenticității răspunsurilor își poate pune amprenta în notare, cum ar fi cazul interviurilor sau eseurilor motivaționale, la această probă **evaluarea este una obiectivă** (specifică testelor de tip grilă).

□□ Spre deosebire de alte forme de examen scris, bazate pe reproducere de cunoștințe, prin urmare susceptibile de fraudare, această formă de evaluare **elimină potențialul de fraudă**, deoarece se bazează pe abilitatea candidatului de a gândi demonstrată cu ocazia testului.

□□ Proba este un **bun predictor al performanței academice ulterioare**, deoarece competențele lingvistice și de raționament situate la un nivel superior facilitează reușita școlară. Astfel, candidații vor avea **certitudinea unui proces corect de ierarhizare**, deoarece proba reușește să clasifice eficient candidații, evidențiindu-i pe aceia cu un potențial intelectual ridicat.

Vă oferim câteva exemple de itemi tipici pentru fiecare dintre cele trei tipuri de sarcini posibile, pentru a vă ajuta să vă formați o imagine clară despre conținutul acestei probe de admitere.

Ilustrarea tipului de sarcină A (Sarcină de vocabular)

Instructaj: *Identificați răspunsul care este cel mai apropiat ca înțeles de cuvântul dat și treceți litera corespunzătoare acestuia pe foaia de răspuns.*

A.1. Paternalist

a) liberal; b) tutelar; c) creativ; d) flexibil.

A.2. Denigrator

a) autoritar; b) supus; c) calomnios; d) nevinovat.

A.3. Tentativă

a) încercare; b) reușită; c) eșec; d) greșeală.

A.4. Autonomie

a) anarhie; b) autodeterminare; c) control; d) putere.

A.5. A falsifica

a) a pretinde; b) a inventa; c) a asimila; d) a contraface.

Ilustrarea tipului de sarcină B (Sarcină de raționament analogic)

Instructaj: *Care dintre expresiile de mai jos se potrivește cel mai bine ca propoziția să fie logică? Treceți litera corespunzătoare acesteia pe foaia de răspuns.*

B.1. *Haina este pentru om ceea ce _____ este pentru carte*

a) stiloul; b) pagina; c) caietul; d) coperta.

B.2. *Medicul este pentru tratament ceea ce avocatul este pentru _____:*

a) judecător; b) client; c) apărare; d) procuror.

B.3. *STVXH este pentru HXVTS ceea ce TRWQS este pentru _____*

a) SQWRT; b) SQRTW; c) SQRWT; d) QSTRW.

B.4. *Profesorul este pentru educație ceea ce judecătorul este pentru _____*

a) opinia publică; b) administrația locală; c) televiziune; d) justiție

B.5. *Chibritul este pentru foc ceea ce arma este pentru _____:*

a) muniție; b) soldat; c) crimă; d) criminal.

Ilustrarea tipului de sarcină C (Sarcină de raționament inductiv)

Instructaj: *Care ar fi cel mai potrivit caracter (șir de caractere) pentru a continua logica din șirul dat? Treceți continuarea potrivită pe foaia de răspuns.*

C.1. *1 4 7 10 13* __

C.2. *AC CE EG GI IK* __

C.3. *3 11 13 21 23* __

C.4. *2 3 5 8 13* __

C.5. *72 71 61 60 50* __

Iată și răspunsurile corecte pentru itemii ilustrativi prezentați:

FOAIA DE RĂSPUNS

Nr. crt.	Răspunsul corect
A.1.	b
A.2.	c
A.3.	a
A.4.	b
A.5.	d

Nr. crt.	Răspunsul corect
B.1.	d
B.2.	c
B.3.	a
B.4.	d
B.5.	c

Nr. crt.	Răspunsul corect
C.1.	16
C.2.	KM
C.3.	31
C.4.	21
C.5.	49

Anexa 8

Asistență socială

Eseul motivațional va urmări obținerea de informații de la candidații la asistență socială cu privire la:

- de ce a ales să se înscrie la specializarea asistență socială din Universitatea de Vest
- experiența anterioară în activități de asistență socială
- dacă a desfășurat activități de voluntariat într-un program de asistență socială
- dacă a intrat în legătură cu beneficiari ai serviciilor de asistență socială (copii în dificultate, vârstnici, persoane cu tulburări psihice etc).

Proba va fi scrisă și va dura 60 de minute.

ANEXA 9

Sociologie si Resurse umane

Eseul motivațional va urmări obținerea de informații de la candidații la specializările Sociologie/Resurse umane cu privire la:

- motivația alegerii specializării Sociologie/Resurse umane din UVT
- implicare în activități sociale
- așteptări în perioada studiilor
- perspectivă după absolvire.

Proba va fi scrisă și va dura 30 de minute.

Un candidat care a optat atât pentru specializarea Sociologie, cât și Resurse umane, va trebui să susțină proba de admitere o singură dată. Pentru cealaltă specializare, i se recunoaște nota obținută.

ANEXA B

**REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI DESFĂȘURARE A ADMITERII
ÎN CICLUL DE STUDII UNIVERSITARE
DE MASTER
Anul universitar 2013-2014**

Art. 1. Admiterea în ciclul de studii universitare de master la Facultatea de Sociologie și Psihologie se organizează în conformitate cu: Legea educației naționale nr. 1/2011; Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare; H.G. nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de master; Ordinul Ministrului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului nr. 3313/2012 privind cadrul general de organizare și desfășurare a admiterii în ciclurile de studii universitare de licență, de master și de doctorat pentru anul universitar 2012-2013 (publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 164 din 13/03/2012).

Art. 2. Admiterea în ciclul de studii universitare de master se organizează în domeniile de studii universitare de master acreditate de ARACIS, la programele de studii legal înființate în cadrul UVT, în conformitate cu legislația în vigoare.

Art. 3. Pot candida la admiterea în ciclul de studii universitare de master:

- absolvenții cu diplomă de licență ai ciclului de studii universitare de licență (cf. Legii nr. 288/2004), absolvenții cu diplomă de licență sau echivalentă ai studiilor universitare de lungă durată (cf. Legii nr. 84/1995), precum și absolvenții studiilor efectuate în străinătate și recunoscute de către direcția de specialitate ca fiind cel puțin studii universitare de licență.
- cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Recunoașterea studiilor efectuate de către aceștia în afara României se va realiza de către direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului înainte de înscrierea candidaților la concursul de admitere, fiecare candidat având obligația de a prezenta la înscrierea la concurs atestatul de recunoaștere a studiilor (Anexa 3).
- cetățenii străini de origine etnică română din Albania, Bulgaria, Macedonia, Serbia, Ucraina și Ungaria și etnicii români cu domiciliul stabil în străinătate, care vor candida separat pe locurile bugetate repartizate de MECTS, în limita cifrelor de școlarizare aprobate de ARACIS.
- cetățenii străini de origine etnică română din Republica Moldova, absolvenți ai unor universități din Republica Moldova. Ei vor candida la concursul de admitere cu respectarea criteriilor de admitere și în conformitate cu prevederile metodologiei privind școlarizarea cetățenilor din Republica Moldova valabilă pentru anul universitar 2012/2013 (Anexa 4);
- cetățenii străini din afara statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, care se pot înscrie la concursul de admitere pe cont propriu valutar, pe baza scrisorii de acceptare la studii în România eliberată de MECTS (Anexa 5).

Art. 4.

(1) La admiterea în ciclul de studii universitare de master cu predare în limba română, cetățenii străini au obligația să prezinte un certificat de competență lingvistică pentru limba română eliberat de către instituții abilitate de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului. Aceeași condiție se impune și în cazul transferurilor studenților între UVT și alte instituții de învățământ superior acreditate.

(2) Pentru studiile universitare organizate într-o limbă străină, admiterea va conține obligatoriu o probă de competență lingvistică, eliminatorie, notată cu admis/respins.

Art. 5. Admiterea în ciclul de studii universitare de master se organizează pe locuri:

- finanțate de la bugetul de stat prin granturi de studii, integral sau parțial;
- cu taxă

Art. 6. Candidații care au promovat examenul de licență în sesiunile corespunzătoare anului universitar 2012-2013 pot prezenta la înscriere, pentru sesiunea imediat următoare examenului de licență în anul 2013, în locul diplomei de licență, adeverința eliberată de către instituția de învățământ, în care se menționează media generală, notele obținute la probele susținute la examenul de licență, termenul de valabilitate și faptul că nu a fost eliberată diploma.

Art. 7. În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate prin granturi de studii au obligația să depună, la momentul confirmării locului obținut, diploma de licență sau adeverința, pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunea 2012-2013, în original, la secretariatul facultății.

Art. 8. (1) Un candidat poate fi admis și înmatriculat ca student la cel mult două programe de studii concomitent.

(2) un candidat declarat admis poate beneficia de finanțare prin granturi de studii pentru un singur program de master. Candidatul declarat admis la mai multe programe de studii optează pentru programul de studii care va fi finanțat prin granturi de studii prin depunerea diplomei de licență sau adeverința, pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunea 2012-2013, în original, la facultatea care derulează programul de studii pe care dorește să o urmeze, până la termenul stabilit de facultatea.

(3) costurile aferente depășirii duratei învățământului gratuit, prevăzute de lege, se suportă de către studenți.

Art. 9.

Un candidat care a urmat un ciclu de studii de master pe locuri finanțate de la bugetul de stat poate urma un alt ciclu de studii de master doar în regim cu taxă. Al doilea domeniu de studii la ciclul universitar de master se poate efectua numai cu admitere prin concurs și înmatriculare în anul I.

Art. 10.

La Facultatea de Sociologie și Psihologie, sub autoritatea decanului se constituie *Comisia de admitere pe facultate* care coordonează organizarea și desfășurarea admiterii în facultate. În cadrul acestei comisii va fi numită și Comisia de soluționare a contestațiilor. Ambele comisii sunt propuse de Decan și aprobate de Consiliul Facultății. Din Comisia de Admitere fac parte: câte un

reprezentant al fiecărui Program de master, Decanul facultății, Prodecanul responsabil cu Admiterea, Directorul/Coordonatorul Programului masteral și Directorii de Departamente.

Comisia de soluționare a contestațiilor este alcătuită din decan, prodecanul de resort și directorul de departament. Întreaga răspundere privind organizarea și desfășurarea corectă a procesului de admitere revine Comisiei de admitere a facultății și directorilor de programe de studii universitare de licență.

Art. 11.

Înscrierea la concursul de admitere la studii universitare de master într-un domeniu specific se poate face indiferent de domeniul în care a fost dobândită diploma de licență.

Art. 12.

(1) *Taxa de înscriere* la concursul de admitere la studii universitare de master este 100 lei, iar taxa de înmatriculare este de 150 lei, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. În principiu, taxa de înscriere la admitere se plătește o singură dată pe facultate, indiferent de numărul programelor de master la care s-a înscris în cadrul aceleiași facultăți. În cazul în care candidatul se înscrie și dorește să urmeze simultan două sau mai multe programe de master în cadrul aceleiași facultăți, va depune câte un dosar pentru fiecare din aceste programe și va achita taxa de înscriere și înmatriculare aferentă pentru fiecare dintre acestea.

(2) Potrivit legii, copiii personalului didactic aflat în activitate sunt scutiți de plata taxelor de înscriere la admiterea în ciclul de studii universitare de master și beneficiază de gratuitate la cazare în cămine și internate.

Art. 13.

Eventualele *contestații* se pot depune în termen de *24 de ore* de la data afișării rezultatelor concursului de admitere. *Rezultatele contestațiilor* se afișează în termen de *24 de ore* de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor. Nu se admit contestații pentru probele orale. Decizia comisiei de contestații este definitivă.

Art. 14.

(1) Pentru anul universitar 2013-2014, UVT organizează concurs de admitere la studii universitare de masterat conform HG 966/2009, fiecare facultate având obligația să le menționeze în propria metodologie de admitere.

(2) FSP organizează doar programe de studii universitare de master unde numărul de cursanți este mai mare decât un prag minim stabilit de către Consiliul facultății. Acest prag este de cel puțin 30 de studenți confirmați/program masteral, excepție făcând programele ***Organizational and occupational health psychology*** și ***Antropologie sociala și management cultural***, unde limita minimă este de 15 studenți confirmați și programele masterale care au la final cel puțin 20 de studenți confirmați, cu condiția ca acest criteriu să fie cumulat cu acela ca programul vizat să aibă, peste 20 de masteranzi / program înmatriculați în anul al doilea de studii.

(3) La departamentele (Sociologie, Psihologie, Asistență socială, Științe ale educației) la care, în urma aplicării acestui criteriu precizat la punctul anterior, nu rămâne selectat decât un singur program de master, ele pot propune demararea unui al doilea program de master dintre cele oferite, cu condiția ca numărul minim de studenți înmatriculați la acest al doilea program la finalul procesului de admitere să fie 20.

(4) Candidații care s-au înscris și și-au confirmat locul la un alt program de master în interiorul unui domeniu care nu îndeplinește condițiile, menționate la punctul 2, pentru a demara în anul

universitar 2013-2014, vor putea opta, în scris, în termen de 48 de ore, pentru cel de-al doilea program selectat de departament, iar în cazul atingerii capacității minime de școlarizare de către acesta, și pentru primul program masteral al domeniului, dacă cifra e școlarizare permite acest lucru.

(5) În cazul în care în urma confirmărilor locurilor de la admitere, în interiorul unui domeniu nu se depășește pragul de 30 de studenți înmatriculați la nici unul dintre programele de studii, departamentul va decide demararea unui singur program de master. Acest program de master va putea porni, însă, numai dacă la finalul procesului de admitere are peste 20 de studenți înmatriculați. Candidații înscriși la alte programe masterale din domeniu, care nu demarează în anul universitar 2013-2014, vor putea opta pentru un program masteral care va funcționa din anul universitar 2013-2014, în limita cifrei de școlarizare.

(6) În cazul în care, în urma acestor iterații, un candidat care a confirmat locul se află în situația de nu fi inclus în nici un program de master care se organizează, ci doar în programe care nu au reușit să reunească numărul critic de studenți (30/20), acesta poate opta, în termen de 24 de ore, pentru un alt program de master care a îndeplinit aceste cerințe, în interiorul facultății, la un alt domeniu de studiu, cu condiția ca prin afilierea sa la acel program să nu se depășească capacitatea de școlarizare aprobată de ARACIS.

(7) Există două sesiuni de admitere (iulie, septembrie 2013) în care acest proces se operaționalizează. În cazul îndeplinirii criteriilor enunțate la punctul 2 din prezentul articol, un program de master de consideră "activ" și se va organiza în anul universitar respectiv. Dacă acest lucru se întâmplă din prima sesiune de admitere prevăzută în luna iulie, clasificarea studenților pe locuri bugetate și cu taxă se realizează la finalul primei sesiuni de admitere (iulie 2013), urmând ca în sesiunea din septembrie să poate fi ocupate doar eventualele locuri cu taxă rămase neacoperite în urma confirmărilor, în limita cifrei maxime de școlarizare a programului respectiv. În cazul acestor programe, în sesiunea iulie 2013 candidații se pot înscrie, urmând ca ceilalți pași să aibă loc în septembrie.

(8) Pentru programele masterale la care condițiile stabilite la punctul 2 nu sunt atinse la finalul primei sesiuni de admitere (iulie 2013), admiterea se continuă în luna septembrie, urmând ca ierarhia finală a candidaților să fie stabilită luând în calcul situația cumulată a candidaților înscriși, cu locuri confirmate, din ambele sesiuni de admitere.

Art. 15.

Candidații care au fost exmatriculați de la studii universitare de master au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă.

Art. 16.

Locurile finanțate de la bugetul de stat se ocupă anual în funcție de performanțele profesionale ale masteranzilor. Această condiție va fi prevăzută în *contractul de studii* încheiat de fiecare student cu UVT. În contract sau actul adițional la contract se precizează dacă locul atribuit (pentru primul an de studii) este finanțat de la bugetul de stat sau este cu taxă. Reclasificarea anuală după anul I presupune, pentru locurile finanțate, ca în contractul de studii să se stipuleze că locul finanțat este condiționat de depunerea în original a diplomei de licență de către studentul beneficiar la dosarul personal.

Art.17

Cifra de școlarizare pentru anul universitar 2013-2014

Domeniul de licență	Programe de studii acreditate (A) sau autorizate să funcționeze provizoriu (AP)	Cifra de școlarizare
Asistență socială	Asistența socială privind reintegrarea socială în domeniul justiției penale	30
	Practica asistenței sociale centrată pe valori	30
	Prevenirea violenței împotriva copilului în familie și societate	30
Psihologie	Psihologia muncii, psihologie organizațională și a transporturilor	50
	Organizational and Occupational Health Psychology	25
	Psihologie clinică și consiliere psihologică	50
Sociologie	Antropologie socială și management cultural	50
	Sociologia dezvoltării și securității europene	50
	Managementul resurselor umane în administrarea organizațiilor	40
	Sociologia instituțiilor administrative, instituțiilor de socializare, resocializare	25
	Economie socială	50
	Sociologia muncii și comportament organizațional	40
Științe ale Educației	Management de proces și de sistem în organizațiile educaționale	40
	Consiliere psihopedagogică și integrare educațională	40

Art. 18. Documente necesare la dosarul candidatului:

- Diploma de bacalaureat –original
- Foaie matricolă liceu-original
- Diploma de licență-original
- Certificat de naștere - copie legalizată;
- **Adeverință medicală** eliberată de cabinetele medicale școlare sau de dispensarul teritorial sau de întreprindere – după caz - de care aparțin (din care să rezulte că sunt apti pentru

profilul la care candidează: sânge, plămâni, aviz psihiatric sau psihologic). Candidații cu afecțiuni cronice vor prezenta adeverințele medicale vizate de comisiile medicale județene de orientare școlară și profesională. În adeverințele respective se va menționa – în mod expres - gradul deficiențelor, în funcție de localizarea acestora, conform criteriilor medicale de orientare școlară și profesională. Nedeclararea acestor afecțiuni atrage după sine consecințele instituționale în vigoare. **Candidații vor face dovada că nu suferă de afecțiuni de natură psihiatrică sau psiho-patologică.** Pe lângă adeverința medicală este necesară și **dovada efectuării vaccinărilor.**

- **Două fotografii** (mărimea 2/3 cm);
- **Adeverință** din care să rezulte calitatea de student cu drept de înscriere la concursul de admitere și diploma de bacalaureat sau diploma echivalentă cu aceasta, în copie legalizată (originalul rămâne la prima facultate), respectiv diploma de absolvire a unei facultăți în copie legalizată, pentru cei care se înscriu la concurs ca să urmeze o a doua facultate. **Pot participa la concursul de admitere pentru a urma concomitent două facultăți numai studenții care la finele anului universitar 2012/2013 sunt integraliști și au obținut media generală de cel puțin 9,00 .** În adeverința prevăzută mai sus, se va preciza calitatea de student a candidatului, anul de studii și media generală obținută în anul universitar 2012/2013, precum și mențiunea că studentul în cauză este integralist în sesiunea de vară.
- Curriculum vitae format Europass
- Copie xerox carte identitate/buletin
- **Chitanța de plată a taxei de înscriere** (100 RON, achitabili la casieria Universității, după înscriere).
- Toate actele menționate mai sus se vor depune într-un dosar plic;

Categoriile de candidați scutiți de taxa de înscriere :

- Orfanii, copiii care provin din centrele de plasament;
- Candidați cu afecțiuni cronice (vor prezenta certificate sau adeverințele medicale vizate de comisiile medicale de specialitate);
- Eroii Revoluției din Decembrie 1989 și copiii acestora;
- Copiii cadrelor didactice.

Art. 19.

La depunerea *Dosarelor de concurs* candidații vor primi spre completare *Fișa de înscriere și Anexa aferentă*, în care declară, sub semnătură proprie, toate datele solicitate în formularele respective. Fișa de înscriere va fi completată lizibil. Candidații răspund de corectitudinea conținutului fișei de înscriere care va fi completată la toate rubricile.

Art. 20.

Întrucât candidații au dreptul legal de a se înscrie concomitent la mai multe programe masterale aparținând unor departamente diferite (Sociologie, Psihologie, Asistență socială, Științe ale educației)/programe masterale organizate de alte facultăți, dosarul cu actele în original se depune la programul masteral preferat. Înscrierea la alt/alte programe masterale se face pe baza documentelor mai sus menționate, prezentate în copie legalizată, la care se adaugă o adeverință de înscriere de la facultatea unde s-a depus dosarul cu actele în original.

Art. 21

Până la încheierea perioadei de înscriere, candidații se obligă să consulte anunțurile Comisiei de admitere, pentru a se prezenta la Secretariatul Facultății, în eventualitatea unor neclarități în dosarele de înscriere.

Art. 22

Odată cu predarea dosarelor de înscriere, candidații vor primi o *Adeverință de înscriere* pe care aceștia sunt obligați să o păstreze până în momentul restituirii "Dosarului de concurs", dacă nu au fost declarați admiși.

Art.23 Comisia de înscriere care primește de la candidați "Dosarul de concurs" verifică corectitudinea completării Fișei de înscriere și a copertei dosarului și existența tuturor actelor și documentelor de înscriere, semnând pe "Dosarul de concurs" odată cu primirea și verificarea lui. Verificarea dosarului și a conținutului său se va face în ziua de înscriere.

Art.24

"Dosarele de concurs" ale candidaților declarați admiși la sfârșitul concursului de admitere se vor păstra la Secretariatul Facultății, în vederea procesării datelor necesare înscrierii studenților în registrul matricol.

Art.25

La finalul admiterii, dosarele de concurs ale candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere se pot restitui pe baza unei cereri și a adeverinței de înscriere. FSP are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele acestor candidați.

Art. 26.

Modul de calcul al mediei de admitere la programele masterale din cadrul Facultății de Sociologie și Psihologie se face diferit de la un domeniu la altul și chiar în cadrul aceluiași domeniu.

Domeniul ASISTENȚĂ SOCIALĂ

Asistența socială privind reintegrarea socială în domeniul justiției penale

Nota de admitere constă în media obținută de candidat la examenul de licență

Criterii de departajare:

- Interviu de prezentare
- Media de admitere la examenul de licență (pentru candidații care au absolvit mai multe programe de studii de licență, se ia în calcul media de admitere la ultimul program absolvit)

Practica asistenței sociale centrată pe valori

Nota de admitere constă în media obținută de candidat la examenul de licență

Criterii de departajare:

- Interviu de prezentare
- Media de admitere la examenul de licență (pentru candidații care au absolvit mai multe programe de studii de licență, se ia în calcul media de admitere la ultimul program absolvit)

Prevenirea violenței împotriva copilului în familie și societate

Nota de admitere constă în media obținută de candidat la examenul de licență

Criterii de departajare:

- Interviu de prezentare
- Media de admitere la examenul de licență (pentru candidații care au absolvit mai multe programe de studii de licență, se ia în calcul media de admitere la ultimul program absolvit)

Domeniul PSIHLOGIE

Organizational and Occupational Health Psychology

- Interviu motivațional susținut în limba engleză soldat cu un calificativ de tipul admis / respins, în funcție de nivelul de competență în utilizarea limbii engleze.

-Nota obținută la examenul scris (tip grilă, în limba engleză) de verificare a cunoștințelor de specialitate (100%) (vezi Anexa 8).

Criterii de departajare:

- Media generală obținută la examenul de licență
- Test tip grilă din aceeași tematică și bibliografie (diferit față de primul)

Psihologia muncii, psihologie organizațională și a transporturilor

Media obținută în baza: (a) notei la examenul scris (grilă) de verificare a cunoștințelor de specialitate (pondere 2/3) (vezi Anexa 6) și (b) mediei generale de la examenul de licență (pondere 1/3).

Criterii de departajare

- Nota obținută la susținerea lucrării de licență
- Nota obținută la examenul scris (testul grilă)

Psihologie clinică și consiliere psihologică

Media obținută în baza: (a) notei la examenul scris de verificare a cunoștințelor de specialitate (pondere 75%) (vezi anexa 7) și (b) mediei generale de la examenul de licență (pondere 25%).

Criterii de departajare

- Nota obținută la testul scris
- Nota obținută la susținerea lucrării de licență

Domeniul SOCIOLOGIE

Antropologie socială și management cultural

-media examenului de licență: 100%

Criterii de departajare

1. media examenului de bacalaureat
2. Interviu motivațional de departajare

Sociologia dezvoltării și securității europene

-media examenului de licență: 100%

Criteria de departajare

1. media examenului de bacalaureat
2. Interviu motivațional de departajare

Managementul resurselor umane în administrarea organizațiilor

-media examenului de licență: 100%

Criteria de departajare

1. media examenului de bacalaureat
2. Interviu motivațional de departajare

Sociologia instituțiilor administrative, instituțiilor de socializare, resocializare

-media examenului de licență: 100%

Criteria de departajare

1. media examenului de bacalaureat
2. Interviu motivațional de departajare

Economie socială

-media examenului de licență: 100%

Criteria de departajare

1. media examenului de bacalaureat
2. Interviu motivațional de departajare

Sociologia muncii și comportament organizațional

-media examenului de licență: 100%

Criteria de departajare

1. media examenului de bacalaureat
2. Interviu motivațional de departajare

Domeniul ȘTIINȚE ALE EDUCAȚIEI

Management de proces și de sistem în organizațiile educaționale

-media examenului de licență: 100%

Criteria de departajare

- sunt declarați admiși, în ordine, absolvenții ciclului de licență în domeniile: științe ale educației, psihologie, sociologie, asistență socială, alte domenii de licență
- media de admitere la examenul de licență (pentru candidații care au absolvit mai multe programe de studii de licență, se ia în calcul media de admitere la ultimul program absolvit)

Consiliere psihopedagogică și integrare educațională

-media examenului de licență: 100%

Criterii de departajare

- sunt declarați admiși, în ordine, absolvenții ciclului de licență în domeniile: științe ale educației, psihologie, sociologie, asistență socială, alte domenii de licență
- media de admitere la examenul de licență (pentru candidații care au absolvit mai multe programe de studii de licență, se ia în calcul media de admitere la ultimul program absolvit)

Art. 27.

(1) Candidații vor fi ierarhizați în ordine descrescătoare în funcție de (pentru toate programele masterale cu excepția masteratelor domeniului Psihologie, unde există probă de admitere pentru fiecare program masteral) :

- opțiunile exprimate de candidați la înscriere
- media examenului de licență
- numărul de locuri disponibile (cu sau fără taxă) pentru care se organizează concursul.

(2) Candidații sunt repartizați electronic, cu ajutorul unui soft (UMS) al UVT, care ține cont de criteriile de admitere descrise anterior.

(3) Candidaților le este recomandat să completeze în Fișa de admitere **cât mai multe opțiuni**, pentru a-și optimiza șansele admiterii la programul masteral dorit.

(4) În urma Concursului de dosare, candidații sunt declarați admiși, respinși sau în așteptare, candidații admiși trebuind să achite taxa de confirmare, conform Calendarului Admiterii.

(5) După prima etapa de confirmări, softul UMS operează în mod automat actualizarea clasamentului prin:

Eliminarea candidaților declarați admiși, dar care NU și-au achitat taxa de confirmare

- Redistribuirea/ candidaților admiși și plătitori ai taxei de confirmare, pe locurile eliberate de candidații admiși în urma concursului de dosare, dar care nu au achitat taxa de confirmare. Astfel, candidații admiși și confirmați au posibilitatea de a urca în clasamentul FSP pe specializări, conform ordinii preferințelor proprii cuprinse în Fișa de înscriere. Candidații declarați în așteptare, pot obține un loc la un program masteral pentru care au optat, doar dacă candidații declarați admiși nu au confirmat locul obținut, prin plata taxei, în perioada de timp special alocată în calendarul de admitere și în limita locurilor disponibile.

(6) Candidații înscriși la programele masterale organizate în cadrul domeniului Psihologie vor fi ierarhizați în cadrul programului masteral în care s-au înscris și au susținut examenul de admitere. Ei pot fi declarați admiși, respinși sau în așteptare (acest ultim caz fiind întâlnit atunci când media / nota finală de admitere este de trecere – cel puțin 5.00), dar numărul candidaților cu medii / note de trecere depășește cifra de școlarizare). Candidații admiși trebuie să achite taxa de confirmare, conform Calendarului Admiterii. În cazul în care la finalul perioadei de confirmare, inclusiv a candidaților aflați pe liste de așteptare, un anumit program masteral nu îndeplinește condițiile pentru demarare în anul universitar 2013-2014 specificate la punctul 2 din articolul 14, candidații declarați admiși pot opta în ordinea ierarhizării, în termen de 24 de ore, pentru alte programe

masterale din interiorul domeniului (în limita cifrei maxime de școlarizare), iar dacă rămân candidați doritori nedistribuiți după acest proces iterativ, din cauza atingerii capacității de școlarizare sau a nedeplinirii unor condiții specifice (cum ar fi necunoașterea limbii engleze pentru a putea opta pentru OOHP), ei pot alege un alt program masteral din cadrul Facultății de Sociologie și Psihologie. Desigur, sunt avute în vedere doar programele masterale care demarează în anul universitar respectiv, în aceleași condiții ale respectării capacității maxime de școlarizare, cu precizarea că prin alegerea unui program masteral din afara domeniului Psihologiei pot ocupa locuri cu taxă. Eventualele locuri în regim bugetat (fără taxă) eliberate rămân la dispoziția celorlalte programe masterale din cadrul Departamentului de Psihologie.

Art. 28. În cazul candidaților cărora le sunt repartizate locuri speciale de către M.E.N., selecția pentru ocuparea acestor locuri pe specializări se va face în funcție de opțiunea exprimată și de media de admitere la facultate.

Art. 29. În cazul în care anumite programe masterale nu întrunesc numărul minim de studenți stabilit prin prezenta metodologie, departamentul poate lua decizia organizării unui anumit program masteral prin comasarea studenților care s-au înscris la respectivele programe masterale, situație ce va fi adusă la cunoștință prin postarea de anunțuri pe pagina Facultății de Sociologie și Psihologie, www.socio.uvt.ro.

Art. 30.

Concursul pentru admiterea în ciclul de studii universitare de master la Facultatea de Sociologie și Psihologie se organizează în două sesiuni, înainte de începerea anului universitar. Pentru anul universitar 2013/2014, concursul de admitere în ciclul de studii universitare de master se desfășoară în perioada **8.07.2013-24.07.2013 și 19.09.2013-23.09.2013**

Calendarul admiterii:

Sesiunea iulie 2013:

Toate programele masterale din cadrul domeniilor: Asistență socială, Sociologie, Științe ale Educației

1.Înscrierea candidaților – preluarea dosarelor de concurs:	15-19.07.2013
2.Prelucrarea datelor din dosarele de concurs și afișarea rezultatelor parțiale	19.07.2013
3.Contestatii și solutionarea acestora:	20.07.2013
4.Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși I:	22.07.2013-23.07.2013
5. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși II(pentru cei aflați pe liste în așteptare, în limita locurilor disponibile):	24.07.2013
6.Afișarea rezultatelor finale:	24.07.2013

Sesiunea iulie 2013:

Programul masteral OOHP din cadrul domeniului Psihologie

1.Înscrierea candidaților – preluarea dosarelor de concurs:	15-19.07.2013
2. Interviu motivațional limba engleză	20.07.2013
3. Examen scris (tip grilă, limba engleză)	20.07.2013
4. Afișarea rezultatelor parțiale	20.07.2013
5.Contestatii și solutionarea acestora:	20.07.2013-21.07.2013

6. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși I:	22.07.2013-23.07.2013
7. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși II (pentru cei aflați pe liste în așteptare, în limita locurilor disponibile):	24.07.2013
8. Afișarea rezultatelor finale:	24.07.2013

Sesiunea iulie 2013
Programe masterale domeniul Psihologie: Psihologia muncii, psihologie organizațională și a transporturilor și Psihologie clinică și consiliere psihologică

1. Înscrierea candidaților – preluarea dosarelor de concurs:	15-19.07.2013
2. Examen de admitere (tip scris grilă PMOT, tip scris PCCP)	20.07.2013
3. Afișarea rezultatelor parțiale	20.07.2013
4. Contestatii și solutionarea acestora:	20.07.2013-21.07.2013
5. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși I:	22.07.2013-23.07.2013
6. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși II (pentru cei aflați pe liste în așteptare, în limita locurilor disponibile):	24.07.2013
7. Afișarea rezultatelor finale:	24.07.2013

Sesiunea septembrie 2013

Se organizează pentru toate programele masterale care nu și-au încheiat admiterea în sesiunea din iulie 2013 (nu și-au ocupat numărul maxim de locuri prevăzut în cifra de școlarizare)

Programele masterale domeniile Asistență socială, Sociologie și Științe ale Educației

1. Înscrierea candidaților – preluarea dosarelor de concurs:	19-21.09.2013
2. Prelucrarea datelor din dosarele de concurs și afișarea rezultatelor parțiale	21.09.2013
3. Contestatii și solutionarea acestora:	21.09.2013
4. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși I:	22.07.2013
5. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși II (pentru cei aflați pe liste în așteptare, în limita locurilor disponibile):	23.09.2013
6. Afișarea rezultatelor finale:	23.09.2013

Sesiunea septembrie 2013
Programul masteral OOHP din cadrul domeniului Psihologie

1. Înscrierea candidaților – preluarea dosarelor de concurs:	19.09.2013-20.09.2013
2. Interviu motivațional limba engleză	21.09.2013
3. Examen scris (tip grilă, limba engleză)	21.09.2013
4. Contestatii și solutionarea acestora:	21.09.2013
5. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși I:	22.09.2013
6. Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși II (pentru cei aflați pe liste în așteptare, în limita locurilor disponibile):	23.09.2013
7. Afișarea rezultatelor finale:	23.09.2013

Sesiunea septembrie 2013

Programele masterale Psihologia muncii, psihologie organizațională și a transporturilor (PMOT) și Psihologie clinică și consiliere psihologică

1.Înscrierea candidaților – preluarea dosarelor de concurs:	19-20.09.2013
2. Examen de admitere (tip scris grilă PMOT, tip scris PCCP)	21.09.2013
3.Contestatii și solutionarea acestora:	21.09.2013
4.Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși I	22.09.2013
5.Confirmarea locurilor de către candidații declarați admiși II (pentru cei aflați pe liste în așteptare, în limita locurilor disponibile):	23.09.2013
6.Afișarea rezultatelor finale:	23.09.2013

Art.31. *Rezultatele admiterii*, verificate și aprobate de către Comisia de admitere, *se afișează*, în zilele menționate în Calendarul admiterii, specificându-se ora și data afișării, în următoarele locații:

- La avizierul Facultății
- Pe site-tul web al Facultății, la secțiunea dedicată admiterii.

(1) Candidații declarați admiși la concursul de admitere sunt obligați să-și confirme locul prin achitarea celei de a doua taxe, numită taxa de confirmare. În cazul neachitării, locul se consideră liber și se redistribuie automat de softul UMS după încheierea etapei de confirmări, către ceilalți candidați admiși și care și-au confirmat locul obținut în cadrul FSP. După această operațiune are loc afișarea rezultatelor finale.

(2) Prin achitarea taxei de confirmare, candidații admiși confirmă *opțiunea/intenția* pentru ocuparea locului afișat în urma concursului de dosare, dându-le, în același timp, posibilitatea obținerii unui loc superior prin redistribuirea automată, conform listei preferințelor cuprinse în Fișa de înscriere.

(3) În cazul în care candidatul se înscrie și dorește să urmeze simultan două programe de master în cadrul aceleiași facultăți, va depune câte un dosar pentru fiecare din aceste programe și va achita taxa de înscriere și înmatriculare aferentă pentru fiecare dintre acestea.

(4) Nici o categorie de candidați nu beneficiază de scutire de taxa de confirmare.

(5) În vederea înmatriculării, candidații admiși pe locurile finanțate prin granturi de studii au obligația să depună, la momentul confirmării locului obținut, diploma de licență sau adeverința, pentru candidații care au promovat examenul de licență în sesiunea 2012-2013, în original, la secretariatul facultății.

Art 32. (1)Candidații declarați admiși și care au achitat taxa de confirmare sunt înmatriculați în anul I de studiu masteral, pentru anul universitar 2013-2014, prin Decizia Rectorului Universității de Vest din Timișoara și se obligă să respecte toate regulamentele și dispozițiile emise de instituția de învățământ, precum și legile în vigoare.

(2) Ordinea rezultată în urma admiterii va fi utilizată și pentru repartizarea inițială a locurilor finanțate prin granturi de studii, acestea revenind celor mai bine clasati candidați din fiecare domeniu.

Art. 33. Prezentul regulament este obligatoriu pentru comisiile de admitere ale facultăților și se aduce la cunoștința candidaților prin afișare și prin postare pe site-ul UVT și pe site-urile facultăților.

Art. 34. Eventualele *contestații* se pot depune la Comisia de admitere pe facultate, în termen de *24 de ore* de la data afișării rezultatelor concursului de admitere. *Contestațiile* se rezolvă și *rezoluțiile* se afișează în termen de *24 de ore* de la data expirării termenului de depunere a contestațiilor. Nu se admit contestații pentru probele de aptitudini. Deciziile comisiilor de contestație sunt definitive.

Art. 35. Facultatea de Sociologie și Psihologie are obligația să restituie, după afișarea rezultatelor finale, în cel mult 48 de ore de la depunerea cererii și necondiționat, fără perceperea unor taxe, dosarele candidaților respinși sau ale celor care renunță la locul obținut prin admitere.

Art. 36. Facultatea de Sociologie și Psihologie și Universitatea de Vest din Timișoara nu răspunde de erorile de înscriere sau de calcul din documentele oficiale (diplome, foi matricole) și nici de erorile de completare comise de candidați în fișele de înscriere.

Decan,
Conf. univ. dr. Alin Gavreliuc

ANEXA Nr. 1

Datele care se solicită tuturor candidaților la admitere de către instituțiile de învățământ superior (pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind candidatul:

Secțiunea I.1 - Date personale ale candidatului¹ cu cetățenie română/străină

1	Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)					
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)					
3	Prenumele					
4	Inițialele tatălui/mamei ²					
5	CNP ³					
6	Data nașterii		Anul	Luna	Ziua	
7	Locul nașterii		Țara de origine	Județul/ cod țară ⁴	Localitatea	
8	Sexul		M		F	
9	Starea civilă ⁵	<input type="checkbox"/> Căsătorit(ă)	Necăsătorit(ă)	Divorțat(ă)	Văduv(ă)	
10	Starea socială ⁶ specială		Orfan (unul / ambii părinți)	Provenit din case de copii	Provenit din familie monoparentală	
11	Cetățenia	Română, domiciliul în România	Română, domiciliul în străinătate	Alte cetățenii	Cetățenie anterioară,	
12	Etnia ⁷					
13	Domiciliul stabil	Țara				
		Județul ⁸ / cod țară ⁹				
		Localitatea				
		Adresa completă ¹⁰				
14	Actul de identitate/ Documentul de călătorie ¹¹	Seria	Numărul	Eliberat de	Data eliberării	Perioada de valabilitate

15	Alte date personale ale candidatului: telefon, adresă de e-mail	
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități (Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente)	

Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a candidatului¹² (absolvent de liceu)

1	Studiile preuniversitare absolvite (nivel liceu)	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi / seral / FR / ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate)	
		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Numărul foii matricole care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului)	
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) ¹³	

Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a candidatului¹⁴ (absolvent de ciclu de învățământ universitar)

1	Studiile universitare absolvite	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi / seral / FR / ID)	
		Forma de finanțare a studiilor (<i>buget/taxă</i>)	
		2	Datele de identificare ale diplomei
Seria			
Numărul			
Emitentul			
Anul emiterii			
Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii			
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului)	3
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) ¹⁵	

¹ La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

³ Sau alt cod de identificare personală, pentru candidații străini.

⁴ Numai pentru candidații străini.

⁵ Poate să nu fie declarată.

⁶ Se aplică doar candidaților cu o situație socială specială.

⁷ Numai pentru candidații români (poate să nu fie declarată).

⁸ Numai pentru candidații români.

⁹ Numai pentru candidații străini.

¹⁰ Se solicită și pentru studenții străini.

¹¹ Documentul de călătorie - numai pentru candidații străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).

¹² Pentru candidatul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului), care permit înscrierea în învățământul superior.

¹³ Aplicabil pentru candidații români care au finalizat studiile anterioare în străinătate sau pentru candidații străini.

¹⁴ Se aplică și pentru candidații străini.

¹⁵ Idem 13.

NOTĂ: Numerotarea secțiunilor I.1 și I.3 corespunde celei care va fi utilizată în Registrul matricol unic. Secțiunea I.3.b se aplică și pentru înscrierea la studiile universitare de master și/sau doctorat.

ANEXA Nr. 2

Datele care se solicită tuturor studenților declarați admiși și înmatriculați, începând cu anul universitar 2009-2010 (pentru toate ciclurile de studii universitare)

Date privind studentul

Secțiunea I.1 - Date personale ale studentului¹ cu cetățenie română/străină

1	Numele de familie la naștere (din certificatul de naștere)					
2	Numele de familie actual (după căsătorie, înfiere, modificare la cerere, dacă este cazul, conform actului doveditor)					
3	Prenumele					
4	Inițialele tatălui/mamei ²					
5	CNP ³					
6	Data nașterii		An	Luna	Ziua	
7	Locul nașterii		Țara de origine	Județul/ cod țară ⁴	Localitatea	
8	Sexul		<input type="checkbox"/> M		<input type="checkbox"/> F	
9	Starea civilă ⁵	<input type="checkbox"/> Căsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> Necăsătorit(ă)	<input type="checkbox"/> Divorțat(ă)	<input type="checkbox"/> Văduv(ă)	
10	Starea socială ⁶ specială	<input type="checkbox"/> Orfan (unul / ambii părinți)	<input type="checkbox"/> Provenit din case de copii	<input type="checkbox"/> Provenit din familie monoparentală	<input type="checkbox"/> Student cu dizabilități	
11	Cetățenia	Română, domiciliul în România	Română, domiciliul în străinătate	Alte cetățenii	Cetățenie anterioară,	
12	Etnia ⁷					
13	Domiciliul stabil	Țara				
		Județul ⁸ / cod țară ⁹				
		Localitatea				
		Adresa completa ¹⁰				
14	Actul de identitate/ Documentul de călătorie ¹¹	Seria	Numărul	Eliberat de	Data eliberării	Perioada de valabilitate
15	Alte date personale ale studentului: telefon, adresă de e-mail (cu afiliere la					

	universitate)	
16	Candidat care se încadrează în categoria persoanelor cu dizabilități (Se bifează numai de persoanele aflate în această situație, pe bază de documente)	

Secțiunea I.2 - Date privind școlaritatea studentului¹²

1	Universitatea					
2	Facultatea/Departamentul					
3	Ciclul de studii (licență, master, doctorat)					
4	Domeniul fundamental de știință, cultură , artă,					
5	Domeniul de studii					
6	Programul de studii / Specializarea	Denumirea	Localitatea în care se desfășoară	Limba de predare	Durata program studii/ specializare	Număr de credite
7	Anul universitar					
8	Anul de studii					
9	Forma de învățământ			Zi	Frecvență redusă	Învățământ la distanță
10	An pregătitor (pentru studiul limbii române de către studenții străini)					
11	Forma de finanțare a studiilor	Susținut de la buget	Cu taxă			
			Cont Propriu Lei - CPL	Cont Propriu Valutar - CPV	Bursier	Cont Propriu Nevalutar CPNV
12	Tipul de bursă	Nebursier				
		Bursier	Bursă acordată pe criterii profesionale	Bursă de excelență	Bursă de merit	
				Bursă de studiu		
			Bursa olimpic internațional			
			Bursă acordată pe criterii sociale			
			Alte tipuri de bursieri			
13	Situația școlarității la începutul anului universitar		Admis prin concurs			
			Admis ca olimpic (național/internațional)			
			Admis la continuare de studii			
			Repartizat de minister (<i>bursier al statului român</i>) ¹³ - numai pentru studenții străini			
			Admis la studii paralele			
			Transferat în interiorul universității			
			Reînmatriculat			
			Promovat - integralist			

		Promovat - promovat prin credite	
		Revenire din întrerupere de studii	
		Prelungire școlaritate	
		Transfer interuniversitar	
		Universitatea de la care s-a transferat	
		Înscriș pentru prima oară ca student în ciclul respectiv de studii	
		Provenit din promoția curentă/anterioară (de liceu, licență, master, în funcție de ciclul la care este admis)	
		Admis/Student la un al doilea program de studii din același ciclu de studii universitare	
1 4	Situația școlarității la sfârșitul anului universitar	Promovat – integralist	
		Promovat – promovat prin credite	
		Număr de credite (atât pentru promovare integrală, cât și pentru promovare parțială)	
		Exmatriculat	
		Prelungire școlaritate	
		Retras de la studii	
		Întrerupere de studii semestrul I	
		Întrerupere de studii semestrul II	
		Absolvent (cu sau fără diplomă)	
		Student în semestru de mobilitate Erasmus/Socrates	
		Cu situația neîncheiată	
1 5	Alte date privind școlaritatea studentului		

Secțiunea I.3.a - Date privind pregătirea anterioară a studentului¹⁴ (absolvent de liceu)

1	Studiile preuniversitare absolvite (nivel liceu)	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Durata studiilor	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ (zi / seral / FR / ID)	
2	Datele de identificare ale diplomei	Tipul (diploma de bacalaureat sau echivalentă pentru candidatul care a absolvit studii anterioare în străinătate)	

		Seria	
		Numărul	
		Emitentul	
		Anul emiterii	
		Foaia matricolă care însoțește actul de studii	
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului)	
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) ¹⁵	

Secțiunea I.3.b - Date privind pregătirea anterioară a studentului¹⁶ (absolvent de facultate)

1	Studiile universitare absolvite	Denumirea instituției unde a absolvit	
		Țara	
		Localitatea	
		Județul	
		Profilul/Domeniul	
		Programul de studii/Specializarea	
		Titlul obținut	
		Durata studiilor (numărul de ani sau numărul de semestre, după caz)	
		Anul absolvirii	
		Forma de învățământ ¹⁷ (zi / seral / FR / ID)	
		Forma de finanțare a studiilor ¹⁸ (buget/taxă)	
		2	Datele de identificare ale diplomei
Seria			
Numărul			
Emitentul			
Anul emiterii			
3	Alte observații (pentru cazurile în care candidatul a absolvit studii anterioare în străinătate)	Supliment diplomă/Foaia matricolă care însoțește actul de studii ¹⁹	
		Recunoașterea diplomei prezentate (Direcția generală relații internaționale și europene acorduri bilaterale/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor din Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului)	3
		Nr./Seria actului de recunoaștere/echivalare (eliberat de Direcția generală relații internaționale și europene/Direcția generală învățământ superior și Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor) ²⁰	

Secțiunea I.4 - Date de tip administrativ privind studentul

1	Numărul matricol din registrul matricol (al facultății)	
	Din registrul facultății	

2	Informații privind cazarea studenților	Căminist	
		Căminist - cu unul dintre părinți cadru didactic	
		Necăminist - cu subvenție cazare	
		Necăminist	
		Alte informații privind cazarea studenților înregistrate la nivelul instituției dumneavoastră	
3	Alte categorii de informații având caracter administrative (trebuie să fie detaliate)		
4	Alte opțiuni ale candidatului român	Etnici români din Republica Moldova, pentru care cifra de școlarizare se stabilește prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului la propunerea Direcției generale relații internaționale și europene	

Secțiunea I.5 - Date privind absolventul

1	Ciclul de studii absolvit (<i>Licență/Master/Doctorat</i>)		
2	Diploma de absolvire	Seria, nr.	
		Data eliberării	
		Instituția emitentă	
		Data susținerii examenului de finalizare a studiilor	
3	Alte date suplimentare	Media examenului de finalizare a studiilor (<i>calificativ de absolvire</i>)	
		Nr., seria atestatului de echivalare (eliberat de Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor/Direcția generală învățământ superior) ²¹	

¹ La înscriere sau la modificarea datelor personale (după caz).

² Acolo unde este cazul (de exemplu: familie monoparentală).

³ Sau alt cod de identificare personală, pentru studenții străini.

⁴ Numai pentru studenții străini.

⁵ Poate să nu fie declarată.

⁶ Se aplică doar studenților cu o situație socială specială.

⁷ Numai pentru studenții români (poate să nu fie declarată).

⁸ Numai pentru studenții români.

⁹ Numai pentru studenții străini.

¹⁰ Se solicită și pentru studenții străini (nu s-a trecut în propunerea anterioară).

¹¹ Documentul de călătorie numai pentru studenții străini (act de identitate pentru cetățenii UE/SEE sau pașaport pentru studenții străini cu altă cetățenie decât UE/SEE).

¹² Se completează cu informații pe an universitar (pentru fiecare an universitar).

¹³ Doar pentru studenții străini.

¹⁴ Pentru studentul străin care vrea să studieze în România se va considera numai documentul care atestă recunoașterea/echivalarea studiilor anterioare (document eliberat de direcția de specialitate din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului) care permit înscrierea în învățământul superior.

¹⁵ Aplicabil pentru studenții români care au finalizat anterior studiile în străinătate sau studenții străini care studiază în România.

¹⁶ Se aplică și pentru studenții străini.

¹⁷ Idem 16.

¹⁸ Idem 16.

¹⁹ Idem 16.

²⁰ Idem 13.

²¹ Se aplică doar studenților care au început studiile în România și au finalizat studiile în altă țară.

ANEXA Nr. 3

Admitere și echivalare studii pentru cetățenii din țările membre ale Uniunii Europene, din Spațiul Economic European și din Confederația Elvețiană

Conform Legii 316/12.07.2006, cetățenii din Uniunea Europeană, Spațiul Economic European și Confederația Elvețiană, au acces la studii în aceleași condiții ca cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. Centrul Național de Recunoaștere și Echivalare a Diplomelor (CNRED) din cadrul Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, va efectua echivalarea studiilor efectuate în statele Uniunii Europene pentru cetățenii din țările membre UE, a Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene și va emite (sau nu, după caz) Adeverința de Recunoaștere. Candidații vor semna o Declarație (în 2 exemplare, una pentru dosar și una pentru candidat) prin care înțeleg că documentele de studii vor fi trimise la CNRED pentru recunoaștere și că este posibil ca studiile să nu-i permită accesul în învățământul superior din România, în funcție de decizia CNRED, caz în care vor trebui să se retragă de la studii. Recunoașterea va avea loc după înscriere.

Dosarul pentru recunoașterea studiilor efectuate în străinătate trebuie să conțină următoarele acte (se vor depune 2 exemplare – 1 exemplar rămâne la dosar la facultate și 1 exemplar se trimite la CNRED):

[Cerere pentru recunoaștere în vederea acceptării la studii](#)

documentul tipizat (redactat în limbile română, engleză și franceză) poate fi descărcat de la adresa <http://cnred.edu.ro/pdf/formular-cetateni-UE.pdf>

acest document trebuie completat cu majuscule;

Diploma de absolvire a liceului, în copie legalizată;

Diploma de studii superioare și foaia matricolă - numai dacă este cazul, în copii legalizate;

Documentul personal de identificare, în copie simplă:

pașaport – copie după paginile 1, 2, 3, 4 sau

alt act de identitate.

Copie simplă după dovada plății sumei aferente evaluării dosarului de către CNRED:

pe chitanță / ordin de plată / mandat poștal se va menționa la plătitor numele titularului diplomei, așa cum este trecut în actul de studii;

taxa pentru evaluarea dosarului este de 50 RON.

Copie simplă după dovada plății sumei aferente procesării dosarului de către UVT

Taxa pentru procesarea dosarului este de 100 RON

Taxa poate fi plătită prin Ordin de plată sau Mandat Poștal în care să fie menționat contul de mai jos:

Beneficiar: Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului

CodFiscal:13729380

Banca: Direcția de Trezorerie și Cont. Publică a Mun. București - DTCPMB

Cod IBAN: RO27TREZ7005003XXX000069

Important: Pe ordinul de plată sau pe mandatul poștal emis trebuie să fie scris codul IBAN pentru ca plata să fie valabilă!

Documentele redactate în alte limbi decât limbile engleză și franceză trebuie să fie însoțite de traducerea legalizată în limba română sau engleză.

Diplomele din Italia, Grecia, Spania, Portugalia și Cipru trebuie să conțină Apostila Convenției de la Haga din țara de origine (se obține de la Primăria orașului unde a absolvit studiile).

Dosarele pentru recunoașterea studiilor efectuate în străinătate, în vederea continuării acestora în România, vor fi transmise prin curier/poștă la MECTS/CNRED însoțite de o adresă de înaintare din partea UVT cu **maximum 15 zile** înainte de încheierea perioadei de înscriere la concursul de admitere (data registraturii MECTS) .

În cazul în care CNRED solicită documente suplimentare pentru finalizarea cererii de recunoaștere, UVT va transmite documentele de completare în termen de 3 luni de la data solicitării CNRED.

Dosarele solicitanților se transmit de la secretariatele facultăților la Departamentul de Relații Internaționale al UVT care, în termenele prevăzute mai sus, vor fi transmise la MECTS/CNRED.

Răspunsurile privind recunoașterea studiilor preuniversitare, în vederea acceptării la studii universitare în România, se vor comunica în scris universităților de către [CNRED](#).

Cetățenii care nu au studiat 4 ani în limba română trebuie să prezinte un certificat de cunoaștere a limbii române sau să urmeze cursurile Anului Pregătitor din cadrul Facultății de Litere, Istorie și Teologie.

Cetățenii străini care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România cu VIZĂ DE STUDII și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (Card de rezidență).

ANEXA Nr. 4

ADMITERE CETĂȚENI DE ORIGINE ROMÂNĂ

Admitere cetățeni de origine română cu domiciliul stabil în străinătate

Conform ”Metodologiei de școlarizare a tinerilor de origine etnică română din Republica Moldova, Republica Albania, Republica Bulgaria, fosta Republică Iugoslavă a Macedoniei, Republica Serbia, Ucraina, Republica Ungară și a cetățenilor de origine etnică română cu domiciliul stabil în străinătate în învățământul de stat din România”, acești cetățeni participă la admitere pe locuri special acordate, subvenționate de M.E.C.T.S., dar numai la specializările acreditate, își vor păstra statutul financiar obținut la admitere pe toată durata studiilor și locurile rămase libere nu pot fi redistribuite cetățenilor români. Pot ocupa și locuri cu taxă în lei, în cuantumul stabilit pentru cetățenii proprii, conform OUG 133/2000, aprobată prin Legea 441/2001 și Notei ME dC 47286/2005, conform metodologiei proprii fiecărei instituții. Termenul de alte state învecinate se referă la: Republica Albania, Republica Bulgaria, Republica Macedonia, Republica Serbia, Republica Ucraina și Republica Ungară.

Asigurarea cunoașterii limbii române: acei cetățeni care nu au studiat în limba română, vor urma Anul Pregătitor pentru învățarea limbii române.

Candidații nu se vor înscrie direct la facultatea optată, ci trebuie să efectueze pre-înscrierea la studii prin depunerea dosarului la Departamentul de Relații Internaționale cuprinzând următoarele acte (se vor depune 2 exemplare din fiecare document), traduse în limba română:

- copie legalizată după actul de naștere;
- copie legalizată act de identitate, care atestă domiciliul stabil;
- adeverință de etnic român, sau declarație pe proprie răspundere;
- adeverință medicală tip;
- fotocopie pașaport;
- copiile actelor de studii corespunzătoare celui mai înalt nivel, legalizate/vizate de ministerele de resort și/sau misiunile diplomatice ale României din țara de origine.

La înmatriculare candidații admiși vor depune documentele originale de studiu.

Admiterea ca BURSIERI ai Statului Român:

Conform prevederilor legale, ocuparea locurilor se realizează prin concurs iar candidații admiși ca bursieri ai statului Român au obligația să confirme locul de studii prin depunerea dosarului în original, iar instituția de învățământ trebuie să trimită la MECTS. Dosarele studenților admiși, (acte ”conform cu originalul”) în termen de 5 zile lucrătoare de la afișarea rezultatelor.

BURSELE din partea MECTS se împart în două categorii:

- fără plata taxelor de școlarizare, dar CU BURSA, și
- fără plata taxelor de școlarizare, dar FĂRĂ BURSA.

Admiterea cetățenilor cu domiciliul stabil în Republica Moldova

Admiterea la studii universitare de master:

- absolvenții cu diplomă de licență în România sau alt stat membru al U.E. se înscriu direct la facultăți, care organizează concurs, în aceeași perioadă cu cetățenii români, conform metodologiei proprii de admitere, pe locurile subvenționate și repartizate de M.E.C.T.S. în

acest scop.

Admiterea cetățenilor de origine etnică română cu domiciliul stabil în R. Albania, R. Bulgaria, fosta R. Iugoslavă a Macedoniei, R. Serbia, Ucraina, R. Ungară și în străinătate

Admiterea la studii universitare de master:

- absolvenții cu diplomă de licență în România sau alt stat membru U.E. se înscriu direct la facultăți care organizează concurs, conform metodologiei proprii de admitere, în aceeași perioadă cu cetățenii români, pe locurile subvenționate și repartizate de M.E.C.T.S. în acest scop.

Admiterea la studii cu TAXĂ ÎN LEI în cuantumul stabilit pentru cetățenii români:

Tinerii de origine etnică română, cu domiciliul stabil în Republica Moldova, Republica Albania, Republica Bulgaria, fosta Republică Iugoslavă a Macedoniei, Republica Serbia, Ucraina, Republica Ungară și cetățenii de origine etnică română cu domiciliul stabil în străinătate, absolvenți cu diplome de studii – Licență, Master, Doctorat obținute în străinătate sau în România, pot candida pe locuri de studii cu taxă în lei (în cuantum egal cu cel pentru cetățenii români din țară) în învățământul de stat / particular din România, la specializările acreditate din România, în condițiile prevăzute de lege pentru cetățenii români din țară, conform metodologiei proprii de admitere a instituțiilor de învățământ.

Ulterior examenului de admitere, universitățile vor transmite MECTS dosarele candidaților declarați admiși la studii universitare de licență / master / doctorat cu taxă în lei, în vederea recunoașterii actelor de studii și a emiterii avizului de înmatriculare.

Recunoașterea studiilor efectuate în țările de domiciliu de către tinerii de origine etnică română cu domiciliul stabil în străinătate și emiterea avizului de înmatriculare se vor realiza de către M.E.C.T.S., conform reglementărilor legale în vigoare.

Candidații nu se vor înscrie direct la facultatea optată, ci trebuie să efectueze **pre-înscrierea la studii** prin depunerea dosarului la Departamentul de Relații Internaționale cuprinzând următoarele acte (se vor depune 2 exemplare din fiecare document):

- copie și traducere legalizată după certificatul de naștere;
- fotocopie buletin în care să fie vizibil domiciliul stabil (deoarece statutul de bursier și alte facilități pentru etnicii români se acordă numai celor care au domiciliul stabil în străinătate),
- fotocopie pașaport;
- adeverință de etnic român, sau declarație pe proprie răspundere;
- adeverință medicală tip;
- copiile actelor / diplomelor de studii corespunzătoare celui mai înalt nivel, legalizate/vizate de ministerele de resort și/sau misiunile diplomatice ale României din țara de origine și traducerile legalizate corespunzătoare.

La înmatriculare tinerii admiși au obligația să-și depună actele de studii în original.

În sesiunea din septembrie se vor putea înscrie cu taxă în lei pe toată perioada studiilor, candidații studenți străini de origine etnică română, care au participat la admiterea de la M.E.C.T.S. și nu au obținut un loc cu bursă.

Cetățenii străini care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România cu VIZĂ DE STUDII și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (Permis de ședere).

- NOTĂ: După finalizarea admiterii, secretariatele vor transmite la Departamentul de Relații Internaționale lista nominală cuprinzând specializarea și regimul financiar în care au fost admiși cetățenii străini de origine etnică română.

ANEXA Nr. 5

ADMITERE CETĂȚENI NON-U.E. (din STATE TERȚE ALE UNIUNII EUROPENE)

Cetățenii străini din state terțe U.E. se pot înscrie la studii numai dacă au obținut Scrisoare de Acceptare la Studii emisă de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului -Direcția Generală Afaceri Europene și Secretariatul Bologna.

Cetățenii străini din state terțe ale Uniunii Europene depun ***cererea de pre-înscrisoare la studii*** împreună cu dosarul de candidatură la Departamentul de Relații Internaționale al Universității de Vest din Timișoara, adresa poștala Blv. Vasile Pârvan nr. 4, Timișoara, cod 300 223. Perioada de depunere a dosarelor la Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului este 1 martie – 30 august.

Notă: Aprobarea finală pentru studii este primită de la Ministerul Educației, Cercetării Tineretului și Sportului.

Documentele de studii din dosarul de candidatură trebuie vizate spre autentificare de Ambasada României din țara emitentă sau apostilate Haga (după caz).

ANUL PREGĂTITOR (1 AN)

Cetățenii străini din state terțe UE sunt înscriși în învățământul universitar și postuniversitar după absolvirea anului pregătitor, în cursul căruia își însușesc cunoștințele necesare de limba română, precum și cunoștințele specifice în corelare cu profilul viitoarei pregătiri (anatomie, fizică, chimie, desen tehnic, etc).

Sunt exceptați de la obligația absolvirii anului pregătitor persoanele care pot prezenta la înscriere că au promovat testul de limba română sau că au studiat 4 ani consecutivi într-o instituție de învățământ din România.

STUDII ÎN LIMBI STRĂINE

La facultățile în care procesul de didactic se desfășoară în limbi străine, se organizează un test de limbă străină. Sunt exceptate de la acest test persoanele care provin din țări unde limba oficială în care se țin cursurile și care dovedesc cu acte că au urmat cursurile în acea limbă.

Studii universitare de masterat (2 ani)

- CERERE PENTRU ELIBERAREA SCRISORII DE ACCEPTARE LA STUDII, în două exemplare, completată la toate rubricile (care se poate descărca în josul pagini)
- ACTELE DE STUDII (diplomă de bacalaureat sau echivalentă și diplomă de licență sau echivalentă) -copie și traducere legalizată (în Engleză sau Română)
- FOILE MATRICOLE – copii și traduceri legalizate. Persoana care solicită echivalarea de studii parțiale trebuie să prezinte și programa analitică.
- CERTIFICAT DE NAȘTERE copie și traducere legalizată (în Engleză sau Română)
- PAȘAPORT copie
- CERTIFICAT MEDICAL într-o limbă de circulație internațională, inclusiv testul SIDA
- FOTOGRAFIE 3/4 color de atașat pe cerere

La înmatriculare candidații admiși vor depune documentele originale de studiu.

Scrisorile de Acceptare la studii se vor transmite, după caz, titularului la adresa indicată în CERERE, instituției de învățământ superior sau misiunilor diplomatice ale României.

Cetățenii străini care doresc să studieze la Universitatea de Vest din Timișoara trebuie să intre în România cu VIZĂ DE STUDII și au obligația să își depună dosarul la Serviciul pentru Imigrări Timiș pentru obținerea dreptului de ședere legal în România în scop de studii (Permis de Ședere).

ANEXA nr 6

**MASTER ÎN
PSIHOLOGIA MUNCII, PSIHOLOGIE ORGANIZAȚIONALĂ ȘI A
TRANSPORTURILOR (PMOT)**

Tematica examenului grilă:

Analiza muncii

Recrutare și selecție

Tehnici statistice introductive de testare a ipotezelor (testele t student, r Pearson și hi pătrat)

Bibliografia pentru examen

Bogathy, Z. (2004). Manual de psihologia muncii si organizațională. Iași: Polirom (Cap.3, 4);

Sava, F. (2011). Analiza datelor in cercetarea psihologica. Ed. a II-a, Cluj-Napoca:ASCR (Cap. 3.)

ANEXA nr. 7

MASTER ÎN PSIHLOGIE CLINICĂ ȘI CONSILIERE PSIHLOGICĂ (PCCP)

Tematica examenului scris:

Tematica examenului scris:

- Teme pentru Psihologie vârstelor
 1. Reguli fundamentale ce condiționează vigoarea și longevitatea unui cuplu (din *Psihologia vârstelor adulte și ale senectuții*, pag. 46-52).
 2. Perioada prenatală (din *Psihologia copilului și adolescentului*, pag. 73-97).
- Teme pentru psihologie clinică- medicală și psihopatologie
 1. Modificări psihopatologice ale proceselor psihice (din Tudose, F. (coord.) (2002) – *Psihopatologie și psihiatrie pentru psihologi*, Ed. InfoMedica.)
 - a. Procese senzorial-perceptive și reprezentări (Halucinații) – pg. 63-66;
 - b. Atenție – pg. 67;
 - c. Memorie – pg.67-71;
 - d. Gândire – pg.73-74;
 - e. Comunicare – pg.75-79;
 - f. Voință – pg.80;
 - g. Manifestări kineto-motorii – pg.89;
 - h. Afectivitate – pg.93-100.
 2. Macrosindroame psihopatologice complexe (modelele standard) (din Lăzărescu, M. (1992) – *Psihopatologie clinică*, Ed.Helicon Timișoara (pg.193-213)
 3. Problematika simptomului în pcm
 - a) Simptomul – indice operațional de bază (din Perciun, V. (2001) – *Psihologie clinică*, Ed.Eurostampa, Timișoara – pg. 23-24)
 - b) Componente psihodinamice ale structurării manifestărilor simptomatice (Perciun, V. (2000) – *Psihologie medicală*, Ed.Eurostampa, Timișoara – pg. 184-186)
 4.
 - a) Definierea și clasificarea tulburărilor de personalitate (din Perciun, V. (2001) – *Psihologie clinică*, Ed.Eurostampa, Timișoara – pg. 168-172)
 - b) Caracteristici obiective ale pacienților cu tulburări de personalitate (din Tudose, F. (coord.) (2002) – *Psihopatologie și psihiatrie pentru psihologi*, Ed. InfoMedica. – pg.47)
 - c) Caracteristici clinice ale dizarmoniilor (psihopatii) din Tudose, F. (coord.) (2002) – *Psihopatologie și psihiatrie pentru psihologi*, Ed. InfoMedica. – pg.45)
- Teme pentru Psihosexologie
 1. Psihosexologie normală: Cap.11,12 - (din *Tratat de Psihosexologie*);
 2. Patologia psihosexuală: Cap. 15, 18, 21 – (din *Tratat de Psihosexologie*);

Bibliografia pentru examen

1. Enăchescu, C. (2003). *Tratat de Psihosexologie*. Iași: Editura Polirom.
2. Lăzărescu, M. (coord), (1994), *Psihopatologie clinică*, Timișoara: Editura Helicon.
3. Munteanu, A., (2009). *Psihologia copilului și adolescentului*. Timișoara: Editura Eurobit.
4. Munteanu, A. (2004). *Psihologia vârstelor adulte și ale senectuții*. Timișoara: Editura Eurobit.
5. Perciun, V. (2000) , *Psihologie medicală*, Timișoara: Editura Eurostampa.
6. Perciun, V., (2001), *Psihologie clinică*, Timișoara: Editura Eurostampa.
7. Tudose, F. (coord), (2002), *Psihopatologie și psihiatrie pentru psihologi*, București: Editura Infomedica.

ANEXA nr. 8

**MASTER ÎN
ORGANIZATIONAL AND OCCUPATIONAL HEALTH PSYCHOLOGY (OOHP)**

Tematica examenului scris

1. Occupational Health Psychology areas
2. Job demands-resources model
3. Work engagement

Bibliografia pentru examenul scris:

Demerouti, E., & Bakker, A.B. (2011). The Job Demands–Resources model: Challenges for future research. *South African Journal of Industrial Psychology*, 37, 1-9 [Articolul se găsește la: http://www.beanmanaged.eu/pdf/articles/arnoldbakker/article_arnold_bakker_245.pdf]

Houdmont, J., Leka, S. (2010). Introduction in Occupational Health Psychology. In J. Houdmont and S. Leka (Eds). *Occupational Health Psychology* (pp.1-31). Chichester: Blackwell Publishing [Articolul se găsește la: http://media.wiley.com/product_data/excerpt/55/14051911/1405191155.pdf]

Schaufeli, W.B. & Bakker, A.B. (2010). The conceptualization and measurement of work engagement. In A.B. Bakker & M.P. Leiter (Eds.), *Work engagement: A handbook of essential theory and research* (pp. 10-24). New York: Psychology Press. [Articolul se găsește la: <http://www.fss.uu.nl/sop/Schaufeli/326.pdf>]